

PLA DE MILLORA FME



UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA
BARCELONATECH

Facultat de Matemàtiques i Estadística



PLA DE MILLORA FME

INTRODUCCIÓ

Un pla de millora és una eina que ens ajuda a detectar els punts forts i els aspectes que podem reforçar dins de la facultat, tant en l'àmbit de la docència com en la gestió, els serveis, la recerca o la vida universitària. Ens permet fixar objectius concrets i marcar accions per avançar cap a una FME encara més oberta, eficient, inclusiva i preparada per al futur.

Les propostes de millora són el resultat de diferents processos i anàlisi de dades. Depenent del nivell d'afectació i l'origen de l'informe en que es fonamenta la proposta les classifiquem d'una manera o un altre. En el cas de l'FME, les propostes de millora gestionades o en curs estan classificades segons l'origen:

SEGUIMENT

ACREDITACIÓ

AVALUACIÓ AQU

REVISIÓ SGIQ

En aquest document es presenten les propostes de millora gestionades des de l'any 2016 fins a l'actualitat (2025). S'hi distingeixen les actuacions finalitzades d'aquelles que es troben en curs o pendents d'inici, però que ja han estat incorporades al sistema com a objectius concrets de millora.

Les propostes de millora provinents del SAT i les del nou gestor utilitzen codificacions diferents. Per aquest motiu, en el present document hi conviuen ambdós sistemes de codificació.

Les propostes del gestor anterior (SAT) segueixen el format següent: codi d'unitat, la lletra M (de millora), el número de millora i l'any.

Exemple: 200.M.592.2025

En canvi, les propostes del nou gestor utilitzen un format més simplificat: codi d'unitat i número de millora.

Exemple: 200.001

A l'Aplicació SAT (vigent de 2016 a 2024) s'enregistren les diferents propostes de millores que conformen el Pla de Millora del centre. Les propostes de millora es classifiquen d'acord amb el seu origen:

- **Acreditació de titulació**
 - Grau en Matemàtiques

- Master's degree in Advanced Mathematics and Mathematical Engineering (MAMME)
 - Màster interuniversitari en Estadística i Investigació Operativa (MESIO)
- **Seguiment de centre**
- **Revisió del SGIQ**

Seguidament, es llisten les diferents propostes de millora del Pla classificades per processos d'avaluació:

- **Acreditació de titulació** (de la pàg. 3 a la pàg. 30)
- **Seguiment de centre** (de la pàg. 31 a la pàg. 115)
- **Revisió del SGIQ** (de la pàg. 116 a la pàg. 152)

ACREDITACIÓ DE TITULACIÓ

200.M.436.2016	MAMME: millora dels mecanismes d'informació als estudiants per a TFM	
	Càrrec:	Coordinador/a MAMME
	Origen:	acreditació
	Estàndard:	Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge
	Diagnòstic:	Els alumnes que no han cursat el Grau en Matemàtiques no coneixen els professors que poden ser tutors potencials del seu TFM i els temes de recerca en que treballen.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Millorar els mecanismes d'informació als estudiants sobre possibles tutors i temes per a TFM.
	Accions proposades:	ACCIÓ 1. Millorar la informació al web sobre procediments lligats al TFM i sobre la oferta de TFM . ACCIÓ 2. Organitzar sessions informatives on els professors puguin presentar temes per TFM ACCIÓ 3 Valorar la conveniència de seguir fent, de manera periòdica, sessions informatives en un futur
	Indicadors amb valors:	ACCIÓ 1. INDICADOR: millores realitzades al web de l'FME. ACCIÓ 2. INDICADOR: Nombre de sessions informatives.VALOR ESPERAT una o més.ACCIÓ 3. INDICADOR. Nombre de ofertes de TFM i nombre d'estudiants a la sessió. VALOR ESPERAT al menys el 60% de l'estudiantat que estigui en diposició de realitzar el TFM
	Abast:	Programa formatiu: Master's degree in Advanced Mathematics and Mathematical Engineering
	Prioritat:	mitja

	Termini: 11/06/2017 Estat: Històrica Actuacions realitzades: ACCIÓ 1. S'ha millorat la informació al web sobre procediments lligats al TFM i sobre la oferta de TFM, creant la pàgina al web https://mamme.masters.upc.edu/en/masters-thesis-1 ACCIÓ 2. El curs 2016-2017 es va organitzar una sessió amb presentacions de TFM per part dels professors interessats. ACCIÓ 3 Valoració de l'acció 2: a la jornada hi van assistir molts més professors que estudiants i es va concloure que va ser ineficient. A l'actualitat s'envia un missatge a tots els professors de l'FME per que contactin amb el professor responsable de l'assignatura més propera per a fer una presentació breu a l'inici o al final d'una classe ordinària. D'aquesta manera s'espera que el públic de la oferta sigui el més interessant. Resultats obtinguts: Es considera que els estudiants estan millor informats per triar el seu supervisor i tema.
200.M.439.2016	MAMME: millora del sistema d'avaluació de TFM del MAMME Càrrec: Coordinador/a MAMME Origen: acreditació Estàndard: Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius Diagnòstic: L'avaluació dels TFM al MAMME pot no tenir criteris prou uniformes, degut a que els tribunals són diferents per a cada TFM. No existeix sistema de rúbriques per a l'avaluació dels TFM al MAMME. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Dissenyar un sistema de rúbriques per a l'avaluació dels TFM del MAMME. Dissenyar un sistema d'assignació de tribunals que tingui en compte l'objectiu de uniformitzar criteris d'avaluació.

	Accions proposades: ACCIÓ 1: Estudi de com es fan als altres centres i Presentar una proposta ACCIÓ 2: Debatre i aprovar la proposta per Junta de Facultat Indicadors amb valors: ACCIÓ 1: INDICADOR proposta de rúbrica presentada a Junta de Facultat ACCIÓ 2: INDICADOR: ordre del dia de la Junta de Facultat per debatre la proposta VALOR ESPERAT: aprovació per la Junta de Facultat Abast: Programa formatiu: Master's degree in Advanced Mathematics and Mathematical Engineering Prioritat: mitja Termini: 11/06/2017 Estat: Històrica Actuacions realitzades: Proposta i aprovació del sistema de rúbriques a la Junta de Facultat JF59 del 19 de juliol de 2019 Resultats obtinguts: S'han Proporcionat de manera pública un document on s'indiqui els criteris d'avaluació de les tesis de fi de màster. Així mateix, el document incloent el procediment de defensa de la tesi de fi de màster.
200.M.440.2016	MAMME: coordinació matèries Càrrec: Coordinador/a MAMME Origen: acreditació Estàndard: Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius

	Diagnòstic: Les reunions de coordinació dins de cada una de les matèries del MAMME no es fan amb periodicitat. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Definir un calendari aproximat per a reunions periòdiques de coordinació de les matèries del MAMME. Accions proposades: Realitzar reunions amb els coordinadors de les assignatures i obertes a tots els professors Indicadors amb valors: INDICADOR: Nombre de reunions realitzades VALOR ESPERAT: igual o superior a una Abast: Programa formatiu: Master's degree in Advanced Mathematics and Mathematical Engineering Prioritat: mitja Termini: 11/06/2017 Estat: Històrica Actuacions realitzades: Reunions realitzades a 25 i 26 de maig de 2016. Resultats obtinguts: Després de les reunions, s'han reajustat temaris d'algunes assignatures. Es va revisar l'oferta d'optatives (no s'havia fet des de la implantació del grau), Arrel de l'èxit de les reunions realitzades, es decideix d'establir-les de manera periòdica (cada 2 anys) per seguir millorant la coordinació horitzontal entre les assignatures.
200.M.441.2016	MAMME: dobles titulacions

	Càrec:	Coordinador/a MAMME
	Origen:	acreditació
	Estàndard:	Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu
	Diagnòstic:	Poca visibilitat internacional del MAMME. Atractiu del MAMME per a futurs estudiants. En aquests moments hi ha un acord de doble diploma amb l'IIT, però no hi han acords amb universitats europees.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Avaluar les possibilitats i conveniència de fer acords de doble titulació del MAMME amb universitats a Europa.
	Accions proposades:	Fer propostes de doble titulació amb les Universitats amb les que ja tenim algun acord bilateral
	Indicadors amb valors:	Nombre d'acords de doble titulació / Nombre d'estudiants del MAMME que han marxat a fer una doble titulació / Nombre d'estudiants incoming que han vingut a fer la doble titulació
	Abast:	Programa formatiu: Master's degree in Advanced Mathematics and Mathematical Engineering
	Prioritat:	mitja
	Termini:	11/06/2017
	Estat:	Històrica

	Actuacions realitzades: Reunió 24/10/2018 amb representants d'Ensimag a l'FME per concretar detalls per un acord de doble titulació. S'està contactant amb responsables d'altres màsters. S'ha fet contacte amb el màster de matemàtiques de la FU Berlin i a finals d'octubre es farà una entrevista amb el màster de matemàtiques de la UAM Madrid. Resultats obtinguts: No hi ha hagut feedback amb les Universitats a les que se li ha fet proposta.
200.M.448.2016	GM: reunions de coordinació d'assignatures Càrrec: Cap d'estudis del Grau en Matemàtiques Origen: acreditació Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu Diagnòstic: Les reunions de coordinació dins de cada una de les matèries del Grau de Matemàtiques no es fan amb periodicitat. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Millorar la coordinació horitzontal, vertical i per branques entre les diverses assignatures del GM. Accions proposades: Realitzar reunions amb els coordinadors de les assignatures i obertes a tots els professors Indicadors amb valors: INDICADOR: Nombre de reunions realitzades VALOR ESPERAT: igual o superior a una Abast: Programa formatiu: Grau en Matemàtiques

	Prioritat: mitja Termini: 11/06/2017 Estat: Històrica Actuacions realitzades: Reunions realitzades a data 20/06/2018, 12/12/2017 i 22/06/2017. Resultats obtinguts: Després de les reunions, s'han reajustat temaris d'algunes assignatures. Es va revisar l'oferta d'optatives (no s'havia fet des de la implantació del grau), Arrel de l'èxit de les reunions realitzades, es decideix d'establir-les de manera periòdica per seguir millorant la coordinació horitzontal entre les assignatures.
200.M.451.2016	MESIO UPC-UB: Mantenir actualitzades les guies docents de les assignatures Càrrec: Coordinador/a del MESIO UPC-UB Origen: acreditació Estàndard: Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius Diagnòstic: Els continguts dels temaris de les assignatures del MESIO UPC-UB poden experimentar canvis al llarg del temps degut principalment a dues causes: * La visió que el professorat d'una assignatura té del camp temàtic d'aquesta evoluciona al llarg dels temps perquè aquest camp temàtic evoluciona, o perquè la recerca del professorat fa que la seva perspectiva canviï. És natural que el professorat vulgui mantenir actualitzat el temari de les assignatures per tal que sigui coherent amb la seva percepció actual de la disciplina. Això implica que certs temes (que el professorat pensa que han perdut vigència o han estat superats per altres propostes) puguin desaparèixer dels temaris i donar pas a uns altres temes (més actuals). * Un canvi (total o parcial) de professorat (que pot ser degut a diferents causes) pot implicar que certs temes (relacionats amb l'expertesa del professorat que deixa, total o parcialment, l'assignatura) deixin pas a uns altres (proposats pel professorat entrant). Això és permisible i natural quan els nous temes siguin tan rellevants com els anteriors per al camp temàtic de l'assignatura. Hem detectat que les guies docents de les assignatures no sempre s'actualitzen a temps d'informar als estudiants dels canvis abans que aquests hagin fet la matrícula.

	Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Mantenir actualitzades les guies docents de les assignatures del MESIO UPC-UB Accions proposades: Contactar amb tots els professors responsables per a que actualitzin les guies docents de totes les assignatures, que indiquin clarament la llengua d'impartició de cada assignatura (algunes en marquen dues), i si n'hi ha dues (anglès i castellà, les dues que tenim ara de moment), llavors el coordinador del màster triarà una (que serà anglès per defecte). Indicadors amb valors: INDICADOR: guies docents VALOR ESPERAT: totes actualitzades Abast: Programa formatiu: Màster universitari en Estadística i Investigació Operativa Prioritat: mitja Termini: 11/06/2017 Estat: Històrica Actuacions realitzades: Cada curs (primavera) es demana als professors responsables d'assignatures que revisin i, si cal, actualitzin les guies docents amb l'idioma corresponent. Resultats obtinguts: Totes les assignatures tenen, a la seva guia docent, 1 llengua d'impartició excepte alguna assignatura que tenen dos parts diferenciades (amb dos professors diferents) llavors es permeten 2 llengües diferents.
200.M.452.2016	FME: Automatitzar els processos lligats a la recopilació d'informació de l'activitat docent

	Càrrec:	Cap dels serveis TIC de l'FME
	Origen:	acreditació
	Estàndard:	Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació
	Diagnòstic:	L'anàlisi de l'activitat docent (AAD) és el procés de la UPC que permet saber la dedicació acadèmica exacta de cada professor. Això permet fer una millor planificació i assignació de recursos a cada titulació. Per fer l'AAD els centres han de recopilar tota la informació d'activitat acadèmica (docència, pràctiques, participació en tribunals...). Automatitzar la recollida d'aquesta informació permetria tenir-la molt més actualitzada.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Automatitzar la recollida d'informació de les diferents activitats acadèmiques dels professors.
	Accions proposades:	ACCIÓ 1: actualitzar la Intranet perquè possibiliti la recollida d'informació sobre el professorat responsable de la impartició de la docència de totes les assignatures del centre. ACCIÓ 2: per a cada assignatura i professor, indicar el grup o grups als que imparteix docència, quin tipus de classe (teoria, problemes, laboratori), la dedicació (hores per quadrimestre) i l'idioma d'impartició.
	Indicadors amb valors:	ACCIÓ 1: INDICADOR: data en la que la Intranet estigui adaptada VALOR ESPERAT: cal que ho estigui abans de l'encàrrec acadèmic ACCIÓ 2: INDICADORS: nombre d'assignatures i grups incorporats VALOR ESPERAT: tota la informació sobre assignatures i grups hauran d'estar incorporades
	Abast:	Transversal al Centre
	Prioritat:	baixa
	Termini:	11/06/2016

	Estat: Històrica Actuacions realitzades: Es realitzen les accions proposades inicialment Resultats obtinguts: Gràcies a les accions realitzades, s'aconsegueix una automatització de l'encàrrec docent i per tant es redueix el temps en la recopilació de la informació (tal com es feia abans).
200.M.453.2016	FME: Ampliar l'automatització de la gestió dels TFGs i TFM Càrrec: Cap dels serveis TIC de la FME Origen: acreditació Estàndard: Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge Diagnòstic: La intranet de la FME ja permet fer el dipòsit on-line dels TFGs i TFM per part dels estudiants així com validar la memòria per part dels tutors. Un cop fet el dipòsit hi ha una gestió interna que cal fer per organitzar els diferents tribunals que es podria també automatitzar. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Automatització de la gestió dels TFGs i TFM per aconseguir una gestió més àgil Accions proposades: ACCIÓ 1: revisar les diferents aplicacions sobre els treballs fi d'estudis (TFE) que s'ha desenvolupat a nivell UPC que es troben en prova pilot. ACCIÓ 2: esperar als resultats d'aquesta prova per valorar la conveniència de continuar el desenvolupament propi o passar al general UPC.

	Indicadors amb valors: ACCIÓ 1: INDICADORS: nombre d'aplicacions existents VALORS ESPERATS que l'FME es pugui adaptar a alguna d'elles ACCIÓ 2 INDICADORS resultats proves VALORS ESPERATS resultats òptims Abast: Transversal al Centre Prioritat: baixa Termini: 11/09/2016 Estat: Històrica Actuacions realitzades: Les aplicacions a nivell UPC es troben en una fase inicial i manquen encara funcionalitats que tenim actualment amb els aplicatius propis del centre. Per aquest motiu no s'ha fet una migració cap a les noves aplicacions, però no es descarta fer-lo en el futur. Resultats obtinguts: No s'obtenen resultats perquè no s'inicia la millora.
200.M.454.2016	FME: Disposar d'un simulador d'horaris per als estudiants Càrrec: Cap dels serveis TIC de la FME Origen: acreditació Estàndard: Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge Diagnòstic: Abans de fer la matrícula tenir un simulador d'horaris d'assignatures i exàmens permetria als estudiants fer-se una millor planificació evitant solapaments.

	Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Crear un simulador d'horaris d'assignatures i exàmens Accions proposades: ACCIÓ 1: Comprovar la viabilitat i utilitat de crear un simulador d'horaris ACCIÓ 2: Convocar beca d'aprenentatge per fer aquest projecte ACCIÓ 3: Fer seguiment del projecte Indicadors amb valors: ACCIÓ 1: INDICADORS:nombre de grups VALOR ESPERAT: elevat ACCIÓ 2: INDICADORS resolució beca VALOR ESPERAT beca concedida ACCIÓ 3:INDICADORS nombre de reunions VALORS ESPERATS al menys 1 cada 15 dies Abast: Transversal al Centre Prioritat: baixa Termini: 11/09/2016 Estat: Històrica Actuacions realitzades: Després d'iniciar la primera acció, s'arriba a la conclusió que el projecte no es viable, caldria destinar molts esforços i el benefici no seria prou valorat ja que amb el nombre de grups actual no es produeixen gaires solapaments. Resultats obtinguts: No s'obtenen resultats perquè no es considera necessària la realització de la millora.
200.M.455.2016	GM: Establir un sistema de rúbriques per als tribunals de TFG Càrrec: Cap d'estudis del Grau en Matemàtiques

	Origen:	acreditació
	Estàndard:	Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius
	Diagnòstic:	Les actuals pautes del Marc Normatiu són massa genèriques.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Escriure un sistema de rubriques lligades als resultats d'aprenentatge.
	Accions proposades:	ACCIÓ 1: Estudi de com es fan als altres centres i Presentar una proposta ACCIÓ 2: Debatre i aprovar la proposta per Junta de Facultat.
	Indicadors amb valors:	ACCIÓ 1: INDICADOR proposta de rúbrica presentada a Junta de Facultat ACCIÓ 2: INDICADOR: ordre del dia de la Junta de Facultat per debatre la proposta VALOR ESPERAT: aprovació per la Junta
	Abast:	Programa formatiu: Grau en Matemàtiques
	Prioritat:	alta
	Termini:	11/06/2018
	Estat:	Històrica
	Actuacions realitzades:	Proposta i aprovació del sistema de rúbriques a la Junta de Facultat, JF50 del 13 de desembre de 2017

	Resultats obtinguts: S'han implementat i aplicat sense problemes.
200.M.456.2016	MESIO UPC-UB: Redefinició de 2 de les 3 assignatures de la matèria 'Modelització Avançada' Càrec: Coordinador/a del MESIO UPC-UB Origen: acreditació Estàndard: Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius Diagnòstic: Aquesta matèria (15 ECTS) està actualment dividida en 3 assignatures: 'Anàlisi de dades discretes', 'Anàlisi de dades longitudinals' i 'Anàlisi Bayesina'. A les dues primeres es tracten el model de regressió lineal i el model lineal generalitzat, i extensions d'aquests. To i així, amb aquest disseny d'assignatures els estudiants tenen dificultats per visualitzar que són aquestes dues les assignatures que han de cursar per obtenir una base sòlida de models estadístics. Això podria fer que algun estudiant que a la seva titulació d'origen no ha vist models de regressió lineals o models de regressió generalitzats, tampoc els estudiés dins del MESIO UPC-UB. Creiem que reorganitzant els continguts d'aquestes dues assignatures en un altre ordre podem definir dues assignatures de modelització estadística avançada, la primera de les quals inclouria el model de regressió lineal i el model lineal generalitzat, mentre que la segona inclouria extensions d'aquests. D'aquesta manera, amb dues assignatures com aquestes, amb noms ben descriptius, els estudiants que venen de graus d'estadística (i ja coneixen els continguts de la primera) es matricularien només de la segona, i la resta podrien optar per fer només la primera o fer-les totes dues. Implica modificació de la memòria verificada?: Sí Objectius a assolir: Reordenar part dels continguts la matèria 'Modelització Avançada', de forma que les assignatures actuals 'Anàlisi de dades discretes' i 'Anàlisi de dades longitudinals' es transformin en dues de noves, la primera de les quals inclouria el model de regressió lineal i el model lineal generalitzat, mentre que la segona inclouria extensions d'aquests. Accions proposades: Presentar modificació del pla d'estudis Indicadors amb valors: INDICADOR: Nombre d'assignatures VALOR ESPERAT: 2

	Abast: Programa formatiu: Màster universitari en Estadística i Investigació Operativa Prioritat: mitja Termini: 11/06/2017 Estat: Històrica Actuacions realitzades: Es du a terme la modificació del pla d'estudis. Resultats obtinguts: "Noves guies docents: català: https://www.upc.edu/content/master/guiadocent/pdf/cat/200612 https://www.upc.edu/content/master/guiadocent/pdf/cat/200613 anglès: https://www.upc.edu/content/master/guiadocent/pdf/ing/200613 https://www.upc.edu/content/master/guiadocent/pdf/ing/200612 espanyol: https://www.upc.edu/content/master/guiadocent/pdf/esp/200613 https://www.upc.edu/content/master/guiadocent/pdf/esp/200612"
200.M.466.2016	GM Millora de l'assignació docent Càrrec: Cap d'estudis Grau en Matemàtiques Origen: acreditació Estàndard: Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu Diagnòstic: Perfeccionar el mètode de l'encàrrec acadèmic al GM Implica modificació de la memòria verificada?: No

	Objectius a assolir: El professor que vulgui coordinar una assignatura presentarà una fitxa d'aquesta explicant la planificació temporal del temari, la metodologia docent, el mètode d'avaluació i la bibliografia. Aquesta fitxa serà un criteri addicional que tindrà en compte la comissió a l'hora de decidir l'assignació docent. Accions proposades: ACCIÓ 1: Actualitzar l'aplicatiu de sol·licitud de docència perquè es pugui incorporar un PDF amb la fitxa. ACCIÓ 2: Informar al PDI del nou requeriment a complir. Indicadors amb valors: ACCIÓ 1: INDICADOR : Aplicatiu actualitzat VALOR ESPERAT: operatiu abans de la sol·licitud de docència. ACCIÓ 2: INDICADOR: nombre de fitxes completades VALOR ESPERAT: una per coordinador Abast: Programa formatiu: Grau en Matemàtiques Prioritat: mitja Termini: 11/09/2017 Estat: Històrica Actuacions realitzades: Actualitzar l'aplicatiu i informar al PDI Resultats obtinguts: Els professors sol·licitants de coordinació han aportat la fitxa que s'ha utilitzat per la Comissió d'Encàrrec Acadèmic del Grau en Matemàtiques per fer l'encàrrec docent.
200.M.533.2019	2019-20 FME: Creació d'un curs d'iniciació a la recerca per estudiants dels últims anys del Grau en Matemàtiques Càrrec: Coordinador/a MAMME / Cap d'estudis del Grau en Matemàtiques Origen: acreditació

	Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu
	Diagnòstic: La majoria d'estudiants en els últims anys dels seus estudis de grau no han tingut encara un contacte de primera ma amb la recerca en l'àrea de les matemàtiques i temes afins. Aquesta millora pretén permetre una transició més suau entre els estudis de grau i els estudis de màster i doctorat, així com permetre als estudiants cobrir temes científics no coberts durant el Grau en Matemàtiques.
	Implica modificació de la memòria verificada?: No
	Objectius a assolir: Dotar als estudiants del grau de matemàtiques i del master de matemàtiques d'inputs nous on es mostrin els principis bàsics de la recerca en matemàtiques.
	Accions proposades: Acció 1: creació d'una escola d'estiu d'iniciació a la recerca en matemàtiques, amb cursos impartits per professors propis de la facultat de matemàtiques de la UPC i d'investigadors de fora de la institució.
	Indicadors amb valors: Dotar als estudiants del grau de matemàtiques i del master de matemàtiques d'un context on es formi en els principis bàsics de la recerca en matemàtiques. A més a més, esperem que la creació d'una tal escola pot ser beneficiós per a poder atreure estudiants de grau d'altres universitats, potencialment interessats en impartir el master de matemàtiques MAMME.
	Abast: Transversal al Centre
	Prioritat: mitja
	Termini: 25/09/2021
	Estat: Històrica

	Actuacions realitzades: 1.-Pàgina web a la web de la FME on s'indiquen els horaris, i cursos impartits. 2.-Anunci als estudiants de grau, màster i doctorat de la FME en relació a aquesta activitat. 3.- Sondeig entre professors de possibles temàtiques pel curs. Notar que en aquest punt vam rebre aproximadament 10 propostes que es tindran en consideració. Resultats obtinguts: 1.- S'ha realitzat la primera sessió d'aquesta escola d'estiu amb èxit de participants (aproximadament 20). Degut al brot de COVID-19, aquesta escola no s'ha pogut celebrar l'any acadèmic 2019-2020. Esperem reprendre aquesta escola (i institucionalitzar-la) de cara a l'any 2020-2021
200.M.534.2019	2019-20 MAMME: Incorporació de cursos de la MESIO UPC-UB Summer School a l'oferta de cursos del MAMME Càrrec: Coordinador/a MAMME Origen: acreditació Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu Diagnòstic: Dotar als estudiants del màster MAMME d'una més àmplia varietat d'assignatures impartides per professors de la universitat, especialistes en les matèries que es proposin, tot aprofitant els cursos que s'organitzen en el marc de la MESIO UPC-UB Summer School Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Dotar als estudiants del màster MAMME d'una més àmplia varietat d'assignatures impartides per professors de la Universitat, especialistes en les matèries que es proposin. Accions proposades: Acció 1: discussió durant la primera part de l'any acadèmic 2019-2020, en el context de la comissió acadèmica del màster, de la viabilitat d'aquesta proposta. Acció 2: de ser positiva, estudiar si existirà alguna restricció en el nombre de cursos que un estudiant pot fer (per regla general els cursos són de curta durada). Indicadors amb valors: Augment del nombre d'assignatures ofertades al MAMME

	Abast: Programa formatiu: Master's degree in Advanced Mathematics and Mathematical Engineering Prioritat: mitja Termini: 26/09/2021 Estat: Històrica Actuacions realitzades: Reunió amb gestió acadèmica per estudiar la possibilitat, doncs del marc de la memòria de verificació del màster, de poder encabir aquesta opció. Resultats obtinguts: Després d'estudiar aquesta opció amb Gestió Acadèmica de la UPC s'ha arribat a la conclusió de la dificultat administrativa de realitzar aquesta proposta. Per tant, es descarta en el futur. Així, però, a partir de l'any acadèmic 2020-2021 s'oferiran més assignatures pròpies en el MAMME.
200.M.535.2019	2019-20 MAMME: Creació d'un mecanisme de designació de tribunals únics anuals per l'avaluació dels TFMs Càrrec: Coordinador/a MAMME Origen: acreditació Estàndard: Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius Diagnòstic: L'avaluació dels TFM es fonamental en el correcte funcionament del màster. Per tal que l'avaluació es realitzi de manera uniforme cal trobar un mecanisme pel qual els tribunals siguin el més equànim possible Implica modificació de la memòria verificada?: No

	Objectius a assolir: Definir anualment un tribunal únic per les defenses de TFM i per cadascuna de les branques de coneixement (4) Accions proposades: Acció 1: discussió per part del CADMAMAMME de la millora. Acció 2: definició dels tribunals únics per a cada branca. Indicadors amb valors: L'avaluació dels TFM es fonamental en el correcte funcionament del màster. Per tal que l'avaluació es realitzi de manera uniforme cal trobar un mecanisme pel qual els tribunals siguin el més equànim possible Abast: Programa formatiu: Master's degree in Advanced Mathematics and Mathematical Engineering Prioritat: mitja Termini: 27/09/2021 Estat: Històrica Actuacions realitzades: Discussió dins del marc del CADMAMAMME d'aquesta iniciativa. Resultats obtinguts: Es va proposar en la Comissió CADMAMME l'iniciativa de crear comitès únics, amb el benentès d'intentar implementar l'iniciativa amb el beneplàcit del professorat. Malaurament, a l'hora de l'implementació ha estat complicat fer-ho efectiu. S'ha decidit no implementar-ho i continuar amb el model actual.
200.M.536.2019	2019-20 FME: Millora en l'adequació de les aules Càrrec: Cap de la UTG Origen: acreditació

	Estàndard: Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge Diagnòstic: Es detecta que s'haurien de realitzar una sèrie de canvis a les aules per a millorar-ne la seva adequació. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Millorar els recursos materials a les aules per a facilitar l'aprenentatge. Accions proposades: ACCIÓ 1: Renovació de pissarres. ACCIÓ 2: Electrificació d' aules (per tal que l'estudiantat pugui connectar els seus portàtils). ACCIÓ 3: Modificació del sistema de projecció a les aules. ACCIÓ 4: Climatització a les aules. ACCIÓ 5: Adquisició de 2 portàtils per a préstec a estudiants que ho necessitin per a l'aula electrificada Indicadors amb valors: Totes les accions proposades haurien de fer augmentar la satisfacció de l'estudiantat. Abast: Transversal al Centre Prioritat: mitja Termini: 27/09/2021 Estat: Històrica Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: Renovació de 9 pissarres. Amb la renovació d'aquestes pissarres, queden totes renovades i es dona per Històrica aquesta acció. ACCIÓ 2: Electrificació de les aules 001, 002 i 005. ACCIÓ 3: Modificació de les posicions dels projectors i pantalles per tal de poder utilitzar a la vegada el sistema de projecció i la pissarra. Es van posar de nou les caixes de control del sistema de projecció i la instal·lació. Aquesta actuació es pot donar per Històrica. ACCIÓ 4: Climatització de les aules. ACCIÓ 5: Adquisició de 2 portàtils que estan a la biblioteca per al seu préstec.
--	--

	Resultats obtinguts: S'ha millorat l'adequació de les aules.
200.M.537.2019	2019-20 MESIO UPC-UB: Impartició d'assignatures obligatòries en anglès Càrrec: Coordinador/a del MESIO UPC-UB Origen: acreditació Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu Diagnòstic: El MESIO en aquests moments té tres llengües d'impartició: català, castellà (per ser les llengües oficials de Catalunya) i l'anglès (per ser l'idioma científic). No obstant, atès l'increment de sol·licituds d'estudiants provinents de l'estranger i en particular de països d'Àsia, creiem convenient que totes les assignatures obligatòries s'imparteixin en anglès per tal que existeixi la possibilitat que un estudiant cursi tot el màster en anglès si així ho desitja. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Impartició d'assignatures obligatòries en anglès per a facilitar l'adaptació de l'estudiantat internacional i potenciar la millora de la competència en la 3a llengua en la resta de l'estudiantat. Accions proposades: ACCIÓ 1: Plantejar el canvi per a que sigui aprovat per l'ORGMEIO. ACCIÓ 2: Reunió amb els coordinadors de les assignatures, si ells poden impartir les assignatures en anglès. Sino, caldria anar a l'Acció3. ACCIÓ 3: Cerca de professorat adequat d'entre la UB i la UPC per a impartir les assignatures en anglès. ACCIÓ 4: Actualitzar els canvis a les guies docents. ACCIÓ 5: Aprovar les guies per la Junta de Facultat. ACCIÓ 6: Publicació de les guies docents al web de l'FME. Indicadors amb valors: ACCIÓ 1: Aprovació per part de l'ORGMEIO. ACCIÓ 2 i 3: Disposar de prou professorat adequat per a la impartició de les assignatures. ACCIÓ 4, 5 i 6: Guies docents modificades, aprovades i publicades. En global, es preveu un augment de la satisfacció de l'estudiantat i del seu rendiment. A més a més, pot suposar un increment de la demanda d'estudiants internacionals al màster.

	Abast: Programa formatiu: Màster universitari en Estadística i Investigació Operativa Prioritat: mitja Termini: 27/09/2021 Estat: Històrica Actuacions realitzades: S'hi està treballant.S'han fet dues accions per l'assignatura de MMIO i totes les accions per l'assignatura de Inferència Estadística Avançada que ja s'ha impartit en anglès en el curs 2020-21. Resultats obtinguts: Un estudiant de l'itinerari 1, ja pot cursar el MESIO en anglès. Els de l'itinerari 2 perquè queden una assignatura i mitja obligatòries en castellà. Aquestes no poden ser en anglès fins que no hi hagi canvi de professorat.
200.M.538.2019	2019-20 MESIO UPC-UB: Promoure la participació dels estudiants del MESIO als cursos de la Summer School Càrrec: Coordinador/a del MESIO UPC-UB Origen: acreditació Estàndard: Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius Diagnòstic: En les darreres convocatòries de la Summer School s'ha detectat que al voltant d'un 30%-40% dels estudiants del MESIO UPC-UB assisteixen als cursos que ofereix, però creiem que seria molt interessant incrementar aquest percentatge ja que els aporta una formació addicional que no poden desaprofitar, i més tenint en compte que poden convalidar els cursos i que ells tenen un preu especial per assistir-hi.

	Implica modificació de la memòria verificada?: No
	Objectius a assolir: Augmentar la participació dels estudiants del MESIO als cursos de la Summer School
	Accions proposades: Les accions proposades anirien encaminades a incrementar la difusió i promoció de la Summer School: ACCIÓ 1: Emailing als admesos del MESIO UPC-UB, i a estudiantat actual del màster. ACCIÓ 2: Augmentar la publicitat al web de l'FME i del MESIO UPC-UB (notícies i bànners). ACCIÓ 3: Valorar la possibilitat de contactar amb la UPC per si en poden fer difusió de manera centralitzada al seu web. ACCIÓ 4: Contactar amb els coordinadors de les assignatures relacionades amb la programació de la Summer en curs perquè en facin difusió a classe.
	Indicadors amb valors: Totes les accions van destinades a aconseguir un increment d'estudiants del MESIO UPC-UB que hagin realitzat cursos de la Summer School.
	Abast: Programa formatiu: Màster universitari en Estadística i Investigació Operativa
	Prioritat: alta
	Termini: 27/09/2022
	Estat: Històrica
	Actuacions realitzades: 1. Arran de la Covid19, la Summer School va canviar de versió i es va implementar una versió reduïda pels alumnes MESIO. Es va fer molta difusió dins del MESIO UPC-UB d'aquests cursos a la jornada de benvinguda, just abans de la matrícula del Q2 (via correu electrònic) i a l'abril que va ser quan es van programar els Cursos de Juliol . 2. Un cop superat el confinament i les restriccions de mobilitat, el Summer School es promociona amb més èmfasi a la web de l'FME i del MESIO UPC-UB, mitjançant butlletins de notícies i bànners. 3. S'està contactant amb la UPC per fer difusió de manera centralitzada a través del seu lloc web.
	Resultats obtinguts: Els percentatges d'augment en el nombre d'estudiants de MESIO que van participar al Summer School són els següents: De 2019 a 2020: un increment del 80% (de 15 a 27 estudiants). De 2020 a 2021: un increment aproximat del 14,81% (de 27 a 31 estudiants).

200.M.550.2021	Augmentar els coneixements dels estudiants en Bases de Dades SQL.	
	Càrrec:	Coordinador/a MESIO
	Origen:	acreditació
	Estàndard:	Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius
	Diagnòstic:	Els estudiants necessiten més coneixements en Bases de Dades SQL.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	Sí
	Objectius a assolir:	Augmentar els coneixaments dels estudiants en Bases de Dades SQL.
	Accions proposades:	Incorporar les Bases de Dades SQL en l'assignatura "Progamació i Bases de Dades".
	Indicadors amb valors:	Incorporar aquest contingut a la Guia docent.
	Abast:	Programa formatiu: Màster universitari en Estadística i Investigació Operativa
	Prioritat:	alta
	Termini:	26/03/2024
	Estat:	Històrica

	Actuacions realitzades: S'han ampliat els coneixaments de SQL a l'assignatura Programació i Bases de Dades Resultats obtinguts: S'han augmentat els coneixaments de SQL a l'assignatura Programació i Bases de Dades
200.M.528.2019	2019-20 MAMME: Increment d'oferta d'assignatures pròpies al màster de matemàtiques MAMME Càrec: Coordinador/a MAMME Origen: acreditació Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu Diagnòstic: Manca d'una més àmplia varietat d'assignatures impartides per professors de la universitat, especialistes en les matèries que es proposin. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Ampliar la varietat d'assignatures impartides per professors de la universitat, especialistes en les matèries que es proposin. Accions proposades: Dotar als estudiants del màster MAMME d'una més àmplia varietat d'assignatures impartides per professors de la universitat, especialistes en les matèries que es proposin. Indicadors amb valors: nombre d'assignatures noves Abast: Programa formatiu: Master's degree in Advanced Mathematics and Mathematical Engineering

	Prioritat: alta Termini: 26/07/2022 Estat: Històrica Actuacions realitzades: 1.- Discussió amb els professors de les noves assignatures Resultats obtinguts: Es proposa a partir de l'any acadèmic 2020-2021 l'establiment de totes les assignatures anteriors i l'introducció de 3 assignatures noves: una assignatura d'Aprenentatge Automàtic, 1 seminari avançat d'àlgebra-geometria i matemàtica discreta i finalment un seminari avançat d'anàlisi i aplicacions.
200.M.529.2019	2019-20 MAMME: Creació d'un reglament de la comissió del màster MAMME i del programa de doctorat Càrrec: Coordinador/a MAMME Origen: acreditació Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació Diagnòstic: Cal dotar a la comissió del màster MAMME i del doctorat d'un document normatiu que reguli les seves competències. A data d'avui no existeix un document únic que inclogui aquesta informació. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Creació d'un document únic on s'indiquin les competències de la comissió.

Accions proposades:	Acció 1: discussió i creació d'un document oficial únic amb la normativa i competències pròpies de la comissió del màster de matemàtiques i del programa de doctorat DMA. Acció 2: Aprovació del document per part de la junta de la facultat de matemàtiques
Indicadors amb valors:	Document legal on s'indiqui les seves atribucions.
Abast:	Programa formatiu: Master's degree in Advanced Mathematics and Mathematical Engineering
Prioritat:	alta
Termini:	26/07/2022
Estat:	Històrica
Actuacions realitzades:	1.- Creació del document en el marc del CADMAMAMME. 2.- Preparació del document, discutit en el marc del CADMAMAMME i posteriorment en el marc de l'equip deganal de l'FME 3.- Aprovació del document en Junta de Facultat de l'FME el dia 25 de febrer de 2020 (JF62) Document pel reglament de la comissió CADMAMME
Resultats obtinguts:	Document pel reglament de la comissió CADMAMME

SEGUIMENT DE CENTRE

200.M.509.2018	MESIO UPC-UB: Mantenir les dades d'entrada d'alumnes i millorar, si és possible, les dades de rendiment i les de durada dels estudis.	
	Càrec:	Coordinador/a del MESIO UPC-UB
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius
	Diagnòstic:	Alguns estudiants tenen dificultat en algunes assignatures i el temps de finalització (incloent TFM) tendeix a allargar-se.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Idealment, que tots els estudiants finalitzin en 1.5 anys el màster.
	Accions proposades:	Triar millor els estudiants en el procés d'admissió, procurant que el seu perfil s'ajusti al del màster.
	Indicadors amb valors:	Que els estudiants admesos finalitzin en 1.5 anys el màster.
	Abast:	Programa formatiu: Màster universitari en Estadística i Investigació Operativa
	Prioritat:	mitja
	Termini:	06/11/2020

	Estat: Històrica Actuacions realitzades: Durant el procés d'admissió del 2017-18 (per a estudiants que començaven el 2018-19) no s'ha incentivat que sol·licitessin admissió al màster a persones amb perfils no-afins (per exemple, estudiants amb graus de ciències polítiques o ADE). El nombre de sol·licitus d'admissions ha baixat de 100 el curs 2016-17 a 75 el 2017-18, però d'aquestes 75 la majoria s'han admès (64). Això redueix el nombre de sol·licituds a avaluar, i alhora les avaluades tenen perfils més afins al màster. Resultats obtinguts: Un augment del nivell dels nostres estudiants i més homogeneïta de coneixaments.
200.M.510.2018	MESIO UPC-UB: Simplificació tribunals TFM Càrrec: Coordinador/a del MESIO UPC-UB Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge Diagnòstic: Els tribunals de TFM tenien 5 membres quan els tribunals de tesi doctoral en els darrers anys en tenen 3. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Tenir tribunals de TFM de 3 membres. Accions proposades: ACCIÓ 1. Amb l'acord de l'ORGMEIO, reduir el nombre de membres dels tribunals de TFM a 3 membres. ACCIÓ 2. Que el membre extern sigui extern al MESIO, no a la UPC-UB.

	Indicadors amb valors: ACCIÓ 1. INDICADOR Procés de composició de tribunal de TFM, smplificat. ACCIÓ 2 . INDICADOR Procés d'obtenció de membres externs, simplificat. Abast: Programa formatiu: Màster universitari en Estadística i Investigació Operativa Prioritat: alta Termini: 06/11/2021 Estat: Històrica Actuacions realitzades: El 15.12.2017 l'ORGMEIO aprova el nou format de tribunal de TFM: 3 membres i l'extern només cal que sigui extern al MESIO (no a la UPC-UB). Resultats obtinguts: S'han pogut constituir tribunals de TFM de forma més àgil per a les convocatòries a partir de desembre de 2017.
200.M.511.2018	GM: Estructurar una oferta d'assessorament per a Treballs de Recerca de Batxillerat. Càrrec: Responsable de promoció d'estudis Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu Diagnòstic: Hi ha poca oferta d'assessorament de TRB i està poc organitzada Implica modificació de la memòria verificada?: No

	Objectius a assolir: Oferta estable amb diverses modalitats Accions proposades: Acció 1: estructurar oferta amb la col·laboració del dept de Matemàtiques i el d'Enginyeria Civil. Indicadors amb valors: valor esperat: oferta estable de 6 projectes d'assessorament de TRB al web Abast: Programa formatiu: Grau en Matemàtiques Prioritat: mitja Termini: 10/12/2020 Estat: Cancel·lada Actuacions realitzades: S'han iniciat converses amb els depts indicats
200.M.512.2018	GM: Dissenyar un procediment per avaluar el funcionament dels premis Poincaré i Planter de Sondeigs i Experiments. Càrrec: Responsable de promoció d'estudis Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu Diagnòstic: Falta un procediment per avaluar el funcionament i resultats del premi Poincaré i del Planter

	Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Establir un conjunt d'indicadors Accions proposades: Acció 1: reunir representants dels grups d'interès (Direcció, suport a la Direcció, càtedra Mir) i establir un sistema d'indicadors que tingui en compte en la qualitat dels treballs presentats nombre de participants que es matriculen a l'FME Indicadors amb valors: Indicadors: el nombre de participants i la qualitat dels treballs, tal com es recull a l'acta del Jurat Abast: Programa formatiu: Grau en Matemàtiques Prioritat: alta Termini: 10/12/2021 Estat: Històrica Actuacions realitzades: Les especificades en el llistat d'accions Resultats obtinguts: S'ha establert un model per a l'informe de seguiment del vicedeganat de promoció
200.M.513.2018	FME: Donar més visibilitat a les dones al Saló de l'Ensenyament i a les Jornades de Portes Obertes . Intentar la paritat en el nombre de becaris/becàries. Càrrec: Responsable de promoció d'estudis

	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu
	Diagnòstic:	Poca presència de les dones al Saló de l'Ensenyament i a les Jornades de Portes Obertes (JPO)
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Augmentar aquesta presència fins el 50%
	Accions proposades:	Acció 1: demanar voluntàries per al Saló i les JPO entre les professores de l'FME. Acció 2: demanar al Servei de Comunicació que doni prioritat a les dones en la selecció de becaris/becàries per al Saló. Acció 3: incorporar dones estudiants en les JPO.
	Indicadors amb valors:	En les tres accions l'indicador és el percentatge de dones presents
	Abast:	Transversal al Centre
	Prioritat:	alta
	Termini:	10/12/2021
	Estat:	Històrica
	Actuacions realitzades:	Les especificades en el llistat d'accions

	Resultats obtinguts: Presència d'aprox el 50% de dones en el Saló i les JPO
200.M.514.2018	GM: Consolidar el Campus d'Estiu de Matemàtica Aplicada. Estructurar la participació de becaris (estudiants/estudiantes de l'FME) en els campus d'estiu, prioritzant la paritat estudiants/estudiantes. Càrec: Responsable de promoció d'estudis Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu Diagnòstic: Falta promoure la integració d'estudiants com a col·laboradors en els Campus d'Estiu de Matemàtica Aplicada Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: convocar beques per a estudiants col·laboradors Accions proposades: Acció 1: convocar beques per a 2 estudiants col·laboradors. Acció 2: publicitar aquesta convocatòria al web de l'FME Indicadors amb valors: Indicador de l'acció 1: nombre de sol·licituds presentades. Indicador acció 2: presència al web Abast: Programa formatiu: Grau en Matemàtiques Prioritat: alta

	Termini: 10/12/2021 Estat: Històrica Actuacions realitzades: Les indicades a l'apartat d'accions a realitzar Resultats obtinguts: Col·laboració de 1 becari i una becària al Campus de Matemàtica Aplicada 2018
200.M.515.2018	GM: Potenciar l'incorporació de becaris/becàries de l'FME en les sessions de preparació per a les proves Cangur Càrrec: Responsable de promoció d'estudis Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu Diagnòstic: Falta promoure la integració d'estudiants com a col·laboradors en les sessions de preparació per a les proves Cangur Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Promoure la integració d'estudiants com a col·laboradors en les sessions de preparació per a les proves Cangur Accions proposades: Acció 1: convocar beques per a 1 estudiant col·laborador. Acció 2: publicitar aquesta convocatòria al web de l'FME Indicadors amb valors: Indicador de l'acció 1: nombre de sol·licituds presentades. Indicador acció 2: presència al web

	Abast: Programa formatiu: Grau en Matemàtiques Prioritat: baixa Termini: 10/12/2019 Estat: Històrica Actuacions realitzades: Les especificades en el llistat d'accions Resultats obtinguts: Es disposa d'un becari per al curs 18/19
200.M.516.2018	GM Estudiar un Curs d'Estiu per a professorat de secundària sobre temes de matemàtica aplicada, amb èmfasi en els Treballs de Recerca de Batxillerat. Càrrec: Responsable de promoció d'estudis Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu Diagnòstic: Es considera que entre l'oferta de cursos de formació per al professorat de batxillerat i secundària falten cursos de caràcter interdisciplinar i relacionats de manera prioritària amb el camp de la matemàtica aplicada. Aquest tipus de curs podria facilitar al professorat la tutorització de TR de l'àrea de matemàtiques. En diverses ocasions han arribat a l'FME preguntes o peticions en aquest sentit del grup d'interès del professorat de secundària i batxillerat. Implica modificació de la memòria verificada?: No

	Objectius a assolir: Planificar un curs d'aquest estil, atenent al continguts, presencialitat i horaris. Decidir la viabilitat i possible èxit de la proposta Accions proposades: Parlar amb els grups d'interès: professors de la UPC i professors de secundària (a través de les agrupacions tipus ABEAM, etc) Indicadors amb valors: Resultat de les converses esmentades a l'apartat d'Accions Abast: Programa formatiu: Grau en Matemàtiques Prioritat: mitja Termini: 10/12/2020 Estat: Cancel·lada Actuacions realitzades: Es té previst dur a terme converses amb els grups d'interès, amb una proposta concreta de curs. Aquesta millora està en marxa, però de moment està aturada per la pandèmia, atesa la dificultat de programar cursos presencials, sobre tot si no són essencials.
200.M.517.2018	FME: Incrementar el número de convenis en ingressos per convenis Càrec: Responsable de Relacions amb les Empreses Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

	Diagnòstic:	Incrementar els ingressos obtinguts implica que s'augmenten el nombre de convenis i la remuneració obtinguda pels estudiants. Posa en valor la feina dels matemàtics i estadístics.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Augment dels estudiants que fan pràctiques en empreses i de la seva remuneració.
	Accions proposades:	Reunions amb personal de les empreses.
	Indicadors amb valors:	Nombre d'estudiants que han fet pràctiques superior al curs passat, total d'ingressos rebuts superiors al curs passat
	Abast:	Transversal al Centre
	Prioritat:	mitja
	Termini:	10/12/2020
	Estat:	Històrica
	Actuacions realitzades:	S'han realitzat reunions amb empreses per fer o augmentar la seva col.laboració amb nosaltres: Accenture i Tetrapack
	Resultats obtinguts:	S'han incrementat en un 13,4% el nombre de convenis i aquest increment també ha repercutit en un augment dels ingressos rebuts

200.M.518.2018	FME: Continuar dirigint l'assoliment de les diferents propostes de millores sorgides en el procés d'acreditació.	
	Càrrec:	Coordinador de qualitat
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació
	Diagnòstic:	En el procés d'acreditació van sorgir una sèrie de millores que cal fer-ne seguiment i actualitzar-ne de noves cada curs.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Control i seguiment de les millores sorgides a partir de l'acreditació
	Accions proposades:	ACCIÓ 1: Parlar amb cada responsable de la millora que està "iniciada" per saber les accions que s'ha portat a terme ACCIÓ 2: Revisar que les millores estiguin actualitzades en l'aplicació d'info SAT
	Indicadors amb valors:	Millores actualitzades a info SAT
	Abast:	Transversal al Centre
	Prioritat:	baixa
	Termini:	11/12/2019
	Estat:	Històrica

	Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: Parlar amb cada responsable de la millora que està "en curs" per saber les accions que s'ha portat a terme ACCIÓ 2: Revisar que les millores estiguin actualitzades en l'aplicació d'info SAT Resultats obtinguts: S'ha realitzat el seguiment de les propostes de millora, s'han realitzat accions pendents per complir amb la millora i en el 2018-19, s'actualitzaran les millores a l'info SAT.
--	--

200.M.520.2018	2018-19 MESIO UPC-UB: Compactació horaris assignatures	
	Càrrec:	Coordinador/a del MESIO UPC-UB
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge
	Diagnòstic:	Les classes de 1.5 hores fins ara es feien de 13:30 a 20:30, deixant espais de 30 minuts entre algunes classes. Això es va fer inicialment per mantenir els mateixos horaris que altres màsters i evitar solapaments en aules de laboratori. Aquests altres màsters han variat els seus horaris, i hem vist que podem compactar horaris i tenir aules de laboratoris disponibles. A més hi van haver alguns robatoris a estudiants a les 20:30 en sortir de la facultat (a l'hivern a les 20:30 és molt tard). I també les 20:30 és molt tard per als professors, no és pot conciliar vida familiar i laboral.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Que els estudiants no surtin tan tard de la facultat. Que els professors puguin conciliar vida familiar i laboral. Que els estudiants no tinguin forats de 30 minuts entre classe i classe."
	Accions proposades:	ACCIÓ 1: Planificació de nous horaris, en 4 franges de 1.5 hores, començant a les 13:30 i acabant a les 19:30. ACCIÓ 2: Actualització dels horaris al web de l'FME
	Indicadors amb valors:	Augmentar la satisfacció estudiants i professors vers els nous horaris (valor esperat: no rebre suggeriments de desfer aquests canvis d'horaris)
	Abast:	Programa formatiu: Màster universitari en Estadística i Investigació Operativa
	Prioritat:	alta
	Termini:	11/12/2021

	Estat: Històrica Actuacions realitzades: S'han dissenyat uns nous horaris, tal i com es preveia en l'ACCIÓ 1. Bàsicament, són els de cursos passats però compactats, evitant forats de 30 minuts entre classe i classe. Totes les assignatures tenen aula de laboratori com abans. Els nous horaris es van publicar al web de l'FME, tal i com s'indicava a l'ACCIÓ 2. Resultats obtinguts: Els horaris s'han implantat en el 2018-19, sense incidències.
--	---

200.M.521.2018	2018-19 MESIO UPC-UB: incorporar el català com idioma d'impartició	
	Càrrec:	Coordinador/a del MESIO UPC-UB
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu
	Diagnòstic:	El predecessor del MESIO (master MIEIO) era un màster trilingüe(ANG+CAS+CAT). En convertir-se en MESIO es va fer bilingüe (ANG+CAS) esperant atreure més estudiants de llatinoamèrica i/o Espanya. A la pràctica això no ha passat i la major part de titulats són catalans (p.e., 24 sobre 38 el 2018-19, amb només un 21.6% d'estrangers; el curs passat el nombre d'estrangers va ser de 14.6%). Per tant no queda justificat treure el CAT i mantenir el CAS com a llengua del màster.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	Sí
	Objectius a assolir:	S'hauria de tendir a que el nombre d'assignatures en ANG augmentés. Però si algun professor no pot fer-ho en ANG, ha de tenir l'oportunitat de fer-ho en CAS o CAT.
	Accions proposades:	ACCIÓ 1: Aprovar la incorporació del català a la comissió d'ORGMEIO ACCIÓ 2: Aprovar la incorporació del català a la Junta de Facultat ACCIÓ 3: Informar a SGA per tal que ho incorporin a PRISMA ACCIÓ 4: Actualitzar web FME i guies docents. Per evitar problemes als estudiants que parlin espanyol i no català, les possibles assignatures en CAT només es podrien fer el Q2 de primavera.
	Indicadors amb valors:	Es comptaran el nombre d'assignatures en ANG, CAT i CAS (ara mateix són 50% ANG, 50% CAS). Seria desitjable augmentar la proporció d'assignatures en ANG, i reduir les que es fan en CAS i CAT.
	Abast:	Programa formatiu: Màster universitari en Estadística i Investigació Operativa
	Prioritat:	alta

	Termini: 11/12/2021 Estat: Històrica Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: Aprovar la incorporació del català a la comissió d'ORGMEIO. Es va acordar al punt 7 de la reunió de l'ORGMEIO del 19 d'abril de 2018, que es faria una votació dels membres de l'ORGMEIO via doodle per decidir si calia tornar a tenir un màster trilingüe (anglès-català-espanyol), mentre no es pugui fer tot en anglès. El resultat de la votació va ser: 9 SI (al màster trilingüe); 1 NO (al màster trilingüe i deixar el màster bilingüe actual anglès-espanyol); 1 Abstenció; 2 sense votar. Per tant es va aprovar el canvi a màster trilingüe, amb les condicions que es va indicar: que el Q1, sempre que fos possible, es recomanaria que les assignatures fossin en anglès (o espanyol si no pogués ser en anglès), deixant les (possibles) assignatures en català o espanyol pel Q2. Aquest canvi ja s'ha sol·licitat al Verifica i com que és un canvi menor sembla que es automàtic. S'activarà a partir de la nova preinscripció de gener de 2019. Resultats obtinguts: S'han portat a terme les accions previstes i el curs s'ha iniciat amb normalitat, sense cap incidència.
--	--

200.M.522.2018	2018-19 FME : Increment remuneració dels convenis de cooperació educativa pels estudiants de màster.	
	Càrrec:	Responsable de Relacions amb les Empreses
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge
	Diagnòstic:	Posar en valor la feina dels matemàtics i estadístics i per tant, per actuar amb coherència cal augmentar el preu/hora que reben els estudiants de màster per a fer pràctiques en empresa.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Preu mínim hora de 9,5€ per als estudiants de màster
	Accions proposades:	ACCIÓ 1: Aprovar canvi de preu/hora pels estudiants de màster, en reunió d'equip directiu. ACCIÓ 2: Publicar el canvi al web de l'FME i emailing a les empreses amb qui normalment cooperem. ACCIÓ 3: Signar convenis de cooperació educativa i no acceptar-ne per sota del preu fixat ACCIÓ 4: Anàlisi dels convenis realitzats durant el curs 2018-19 per saber quin ha estat el impacte
	Indicadors amb valors:	Preu/hora de tots els convenis de màster superior o igual a 9,5€ Nombre de convenis realitzats per estudiants de màster igual o superior al nombre de convenis en el curs 2017-18
	Abast:	Transversal al Centre
	Prioritat:	alta
	Termini:	11/12/2021

	Estat: Històrica Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: Aprovar canvi de preu/hora pels estudiants de màster, en reunió d'equip directiu. ACCIÓ 2: Publicar el canvi al web de l'FME i emailing a les empreses amb qui normalment cooperem. ACCIÓ 3: Signar convenis de cooperació educativa i no acceptar-ne per sota del preu fixat Resultats obtinguts: Aplicar aquest preu als convenis signats.
--	--

200.M.523.2018	2018-19 FME: Millorar la gestió de la borsa de treball i de les pràctiques en empresa	
	Càrrec:	Responsable de Relacions amb les Empreses
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge
	Diagnòstic:	La eina utilitzada per la gestió de les ofertes de treball i de pràctiques, està desfasada, cal millorar la gestió d'aquest servei.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Millorar la gestió de la borsa de treball i de les pràctiques en empresa
	Accions proposades:	ACCIÓ 1. Estudi del funcionament actual de l'eina de Borsa de Treball i del seu procés. ACCIÓ 2. Detectar les millores a emprendre. ACCIÓ 3. Establir un calendari de les millores a realitzar amb els Serveis TIC. ACCIÓ 4. Implementació de les millores. ACCIÓ 5. Anàlisi de les millores implementades.
	Indicadors amb valors:	Augment en la satisfacció de l'estudiantat respecte l'eina de Borsa de Treball.
	Abast:	Transversal al Centre
	Prioritat:	baixa
	Termini:	11/12/2019
	Estat:	Històrica

	Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: Estem en procés de passar-nos al gestor de pràctiques de la UPC. ACCIÓ 2: Ja fem servir el nou aplicatiu. ACCIÓ 3: Actualització i millora de la web amb la informació del nou aplicatiu. Resultats obtinguts: Després de més d'1 any fent servir el nou aplicatiu, s'observa que ha pujat el nivell de satisfacció de l'estudiantat.
--	--

200.M.524.2018	2018-19 GM: Millora en el sistema d'avaluació de les pràctiques curriculars pels estudiants del Grau de Matemàtiques	
	Càrrec:	Cap d'estudis del Grau en Matemàtiques
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius
	Diagnòstic:	Actualment, el seguiment, control i avaluació que es fa de les pràctiques curriculars en el Grau de Matemàtiques, creiem que és menys fiable que el que utilitzen en d'altres Escoles.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Millora en el sistema d'avaluació de les pràctiques curriculars pels estudiants del Grau de Matemàtiques
	Accions proposades:	ACCIÓ 1: Estudi del control i avaluació actual de les pràctiques curriculars ACCIÓ 2: Estudi del sistema d'avaluació en d'altres Escoles ACCIÓ 3. Definir un sistema d'avaluació de les pràctiques curriculars pels estudiants del Grau de Matemàtiques ACCIÓ 4: Aprovar la normativa d'avaluació de les pràctiques curriculars per Junta de Facultat ACCIÓ 4: Actualitzar web, procés i guia docent (fer-ne una si no n'hi ha on hi costi, entre d'altra informació, el sistema d'avaluació) ACCIÓ 5: Anàlisi de la millora realitzada
	Indicadors amb valors:	Assegurar que es tracta d'un sistema d'avaluació: públic, integrat, fiable i pertinent
	Abast:	Programa formatiu: Grau en Matemàtiques
	Prioritat:	mitja
	Termini:	11/12/2020

	Estat: Històrica Actuacions realitzades: Es realitzen les accions proposades 1, 2 i 3 i es va aprovar en la Junta de Facultat JF57 del dia 05/03/19. Es publica la informació i normativa al web d'empreses i s'envia emailing informatiu a tots els estudiants del Grau (el dia 12/07/19) Pendent de posar en pràctica en el curs 2019-20 i avaluar-ne els resultats. Resultats obtinguts: Durant el curs 19-20 es realitza l'avaluació de les pràctiques curriculars externes amb aquest nou sistema amb satisfacció de tots els implicats.
--	--

200.M.525.2018	2018-19 FME: Millora del web de l'FME i dels webs de les titulacions que l'FME n'és responsable	
	Càrrec:	Coordinador de qualitat
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 2: Pertinència de la informació pública
	Diagnòstic:	A l'hora de realitzar el Document Anual Únic, s'ha detectat que hi ha parts del web de l'FME que no estan correctament actualitzades
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Millora i actualització dels continguts del web de l'FME
	Accions proposades:	ACCIÓ 1: Estudi del mapa web de l'FME i qui és el responsable de cada apartat ACCIÓ 2: Detectar les millores de continguts ACCIÓ 3: Informar i/o modificar dels continguts que cal actualitzar ACCIÓ 4. Control de canvis i revisió total del web
	Indicadors amb valors:	Web actualitzada amb la informació actual
	Abast:	Transversal al Centre
	Prioritat:	mitja
	Termini:	11/12/2020
	Estat:	Històrica

	Actuacions realitzades: Assignació al responsable de promoció de la gestió de la informació Resultats obtinguts: Degut al canvi d'assignació de responsables de processos SGIQ, la proposta es tanca en el seu format actual.
--	---

200.M.526.2019	2019-20 GM: Avançar l'inici del curs de fonaments de la matemàtica (codi 2000003)	
	Càrrec:	Cap d'estudis del Grau en Matemàtiques
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu
	Diagnòstic:	Els continguts de l'assignatura de fonaments són necessaris perquè l'estudiantat pugui assimilar els continguts de la resta d'assignatures del Q1. Si comencen totes les assignatures alhora hi ha un decalatge .
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Que els estudiants tinguin les eines necessàries per comprendre les assignatures de 1r des del primer dia.
	Accions proposades:	ACCIÓ 1: Durant el 18-19 es fa la prova pilot d'avançar l'inici de les classes de l'assignatura de fonaments. ACCIÓ 2: Analitzar els resultats.
	Indicadors amb valors:	Nombre d'assistents, aconseguir prop del 100% de participació. Millora del rendiment acadèmic del Q1 del GM. Satisfacció dels estudiants: positiva.
	Abast:	Programa formatiu: Grau en Matemàtiques
	Prioritat:	alta
	Termini:	26/07/2022
	Estat:	Històrica

	Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: Durant el 18-19 es fa la prova pilot d'avançar l'inici de les classes de l'assignatura de fonaments. ACCIÓ 2: Analitzar els resultats ACCIÓ 3: S'instaura la mesura per a cursos posteriors. Resultats obtinguts: Es facilita la transició de les matemàtiques del batxillerat a les de la universitat.
--	--

200.M.527.2019	2019-20 GM: Creació de la comissió acadèmica del GM	
	Càrrec:	Cap d'estudis del Grau en Matemàtiques
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu
	Diagnòstic:	A dia d'avui en el GM només existeix la comissió de l'encàrrec acadèmic, i és necessari la creació d'una comissió acadèmica que inclogui aquestes funcions i d'altres que vetllin pel correcte desenvolupament del Grau.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Crear la comissió acadèmica i dotar-la de funcions i competències.
	Accions proposades:	ACCIÓ1.: Proposar a la Junta de Facultat la creació d'aquesta comissió. ACCIÓ 2: Redactar les seves funcions i composició per la Junta de Facultat. ACCIÓ 3: Eliminació de la comissió de l'encàrrec acadèmic i posada en marxa de la nova comissió.
	Indicadors amb valors:	ACCIÓ 1: Acta Junta de Facultat amb la creació de la comissió . ACCIÓ 2: Acta Junta de Facultat amb funcions i composició. ACCIÓ 3: Acta de la Junta de Facultat amb l'eliminació de la comissió de l'encàrrec acadèmic, i convocatòries de reunions de la comissió (2 anuals com a mínim).
	Abast:	Programa formatiu: Grau en Matemàtiques
	Prioritat:	alta
	Termini:	26/07/2022

	Estat: Històrica Actuacions realitzades: ACCIÓ1:.. Proposar a la Junta de Facultat la creació d'aquesta comissió. ACCIÓ 2: S'aprova la creació en la JF 61 del 17/12/2019. Resultats obtinguts: La comissió acadèmica es reuneix dos cops el curs 2019-20.
--	--

200.M.539.2020	Curs 2019-20 FME: Realització d'un taller gestió de l'estrès i gestió de l'ansietat pels diferents col·lectius d'estudiants de l'FME	
	Càrrec:	Coordinador del MAMME
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge
	Diagnòstic:	Dels darrers anys, un problema que s'ha fet palès en els estudis de nivell superior és l'increment de problemes psicològics entre els estudiants. Aquesta proposta de millora té com a objectiu donar eines de prevenció i d'identificació del problema.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Dotar als estudiants de l'FME d'una referència professional en cas de problemes psicològics com són l'ansietat i l'estrès
	Accions proposades:	ACCIÓ 1: Contactar amb el Servei d'Inclusió de la UPC per a obtenir assessorament. ACCIÓ 2: Dissenyar els cursos a impartir. ACCIÓ 3: Cerca de recursos per a la seva impartició. ACCIÓ 4: Execució. ACCIÓ 5: Avaluació i control.
	Indicadors amb valors:	ACCIÓ 1: Indicador esperat obtenir resposta positiva del Servei d'Inclusió. ACCIÓ 2: Nombre de cursos dissenyats. Indicador esperat: mínim un per curs/quadrimestre. ACCIÓ 3: Especialistes que imparteixin els cursos. Indicador esperat: mínim 1. ACCIÓ 4: Nombre de cursos realitzats i assistents per curs. Indicadors esperats: mínim 1 curs, al menys 5 persones. ACCIÓ 5: Nombre d'incidències, enquestes de satisfacció. Indicadors esperats: poques incidències i bona acceptació per part de l'estudiantat.
	Abast:	Transversal al Centre
	Prioritat:	mitja
	Termini:	30/01/2022

	Estat: Històrica Actuacions realitzades: S'ha establert contacte amb l'Institut de Ciències de l'Educació de la UPC per començar a gestionar un possible curs adreçat a la comunitat FME. Resultats obtinguts: L'ICE, i paral·lelament el servei de biblioteque de l'UPC, ofereix periòdicament desde l'any acadèmic 2022-2023 aquesta mena d'activitats, en la que l'estudiantat de l'FME i del màster poden sumar's-hi.
--	---

200.M.540.2020	2019-20 GM : Increment remuneració dels convenis de cooperació educativa pels estudiants de grau.	
	Càrrec:	Responsable de Relació amb les Empreses
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació
	Diagnòstic:	Cal posar en valor la feina dels matemàtics i estadístics i per tant, per actuar amb coherència cal augmentar el preu/hora que reben els estudiants del Grau en Matemàtiques per a fer pràctiques en empresa.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Preu mínim hora de 9€ per als estudiants del Grau en Matemàtiques
	Accions proposades:	ACCIÓ 1: Aprovar canvi de preu/hora pels estudiants de GM, en reunió d'equip directiu. ACCIÓ 2: Publicar el canvi al web de l'FME i emailing a les empreses amb qui normalment cooperem. ACCIÓ 3: Signar convenis de cooperació educativa i no acceptar-ne per sota del preu fixat ACCIÓ 4: Anàlisi dels convenis realitzats durant el curs 2018-19 per saber quin ha estat el impacte
	Indicadors amb valors:	Preu/hora de tots els convenis de grau superior o igual a 9€ Nombre de convenis realitzats per estudiants de GM igual o superior al nombre de convenis en el curs 2018-19
	Abast:	Programa formatiu: Grau en Matemàtiques
	Prioritat:	alta
	Termini:	07/02/2023

	Estat: Històrica Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: Aprovar canvi de preu/hora pels estudiants de GM, en reunió d'equip directiu. ACCIÓ 2: Publicar el canvi al web de l'FME i emailing a les empreses amb qui normalment cooperem. ACCIÓ 3: Signar convenis de cooperació educativa i no acceptar-ne per sota del preu fixat Resultats obtinguts: Aplicar aquest increment als convenis que es signen.
--	---

200.M.541.2020

	Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: Document redactat. ACCIÓ2: Document enviat a algunes empreses. Resultats obtinguts: Dos convenis signats: Accenture i Everis. Durant el 2021 va pujar el número de convenis signats i la previsió és que el 2022-2023 pugi a 5.
--	--

200.M.542.2020

	Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: Implementació del nou aplicatiu de pràctiques. ACCIÓ 2: Enviament de correu electrònic amb la informació a estudiantat i empreses (aquesta comunicació substitueix la sessió informativa). ACCIÓ 3: Actualització de tota la informació a la web. Resultats obtinguts: Web actualitzada amb tota la informació necessària i col·lectius informats.
--	---

200.M.543.2020	Activitats transversals en el marc del màster MAMME	
	Càrrec:	Coordinador MAMME
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge
	Diagnòstic:	Un dels dubtes que apareix més freqüentment en els estudiants del màster és la de cercar finançament per a la realització de la seva tesi doctoral. El coordinador atèn l'assessora separatament als estudiants que ho pregunten, però seria convenient programar una sessió oberta on explicar tot aquest procés de forma oberta.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Dotar als estudiants del MAMME de l'informació per tal de demanar doctorats amb èxit, tant al país com a l'estranger.
	Accions proposades:	Acció 1: preparar una sessió (octubre-novembre) pública on tots els estudiants rebin aquesta informació.
	Indicadors amb valors:	Sessió pública de cerca de doctorat.
	Abast:	Programa formatiu: Master's degree in Advanced Mathematics and Mathematical Engineering
	Prioritat:	mitja
	Termini:	10/07/2022
	Estat:	Històrica

	Actuacions realitzades: Degut al COVID-19 no es va implementar aquesta sessió l'any acadèmic 2020-2021. Esperem poder-la fer l'any acadèmic 2021-2022. Resultats obtinguts: Activitats similars a les proposades s'han ofert a nivell de Barcelona per d'altres institucions, com són el CRM i la BGSMath. Per tant, desde el màster no es creu necessari duplicar aquesta activitat.
--	---

200.M.544.2020	Disseny i implantació de la possibilitat de cursar el Grau en Matemàtiques en 3 anys	
	Càrrec:	Cap d'estudis del GM
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu
	Diagnòstic:	Es detecta que hi ha estudiants amb altes capacitats per les matemàtiques que voldrien poder cursar en GM de forma més intensiva.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Que estudiants amb altes capacitats per les matemàtiques tinguin la possibilitat de cursar el GM en 3 o 3.5 cursos acadèmics
	Accions proposades:	ACCIÓ 1: Dissenyar la organització del pla d'estudis per a poder ser cursat en 3 o 3.5 cursos. ACCIÓ 2: Definició dels requisits d'accés. ACCIÓ 3: Selecció i seguiment dels estudiants.
	Indicadors amb valors:	Nombre d'estudiants seguint el pla d'estudis GM en 3 anys (màxim 5).
	Abast:	Programa formatiu: Grau en Matemàtiques
	Prioritat:	mitja
	Termini:	10/07/2022
	Estat:	Històrica

	Actuacions realitzades: ACCIONS 1 i 2: Durant el curs 2019-20 es fa el disseny del pla d'estudis i se'n fa difusió. ACCIÓ 3: El curs 2019-20 accedeixen 2 estudiants al programa; a final de curs abandonen el programa per diferents motius. El curs 2020-21 accedeixen 4 estudiants al programa. Resultats obtinguts: El curs 2020-21 hi ha 2 estudiants que inicien el grau en matemàtiques en 3 anys. Es manté l'oferta de 5 places per al curs 2021-22 i següents.
--	---

200.M.545.2021	Millora en els sistemes de seguretat de la biblioteca	
	Càrrec:	Cap d'UTG
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge
	Diagnòstic:	Es detecta un increment d'incidències de furt a la biblioteca, així com un incident d'assetjament en el passadís d'entrada a aquest espai.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Incrementar el nivell de seguretat a l'entorn de la biblioteca per tal de minimitzar riscos.
	Accions proposades:	ACCIÓ: instal·lació de 2 càmeres de video vigilància al passadís de la biblioteca que controlen l'accés a aquesta i a la sala d'estudis.
	Indicadors amb valors:	Totes les accions proposades haurien de fer augmentar la satisfacció i seguretat de l'estudiantat.
	Abast:	Transversal al Centre
	Prioritat:	mitja
	Termini:	09/03/2023
	Estat:	Històrica

	Actuacions realitzades: ACCIÓ: s'han instal·lat les dues càmeres a l'inici del curs. Resultats obtinguts: S'ha incrementat el nivell de seguretat de l'estudiantat i s'han reduït els furt a la biblioteca.
--	---

200.M.546.2021	Millora en els mitjans per poder fer activitats en streaming (docència, actes de promoció, reunions, etc)	
	Càrrec:	Cap d'UTG
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge
	Diagnòstic:	Es detecta que s'han de fer canvis en diferents espais per poder fer activitats en format telemàtic.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Millorar els recursos materials de diferents espais per realitzar diferents activitats de manera telemàtica.
	Accions proposades:	ACCIÓ 1: Instal·lació de sistemes de càmeres i micròfons a aules. ACCIÓ 2: Actuació de millora del sistema audiovisual de la Sala d'Actes i Sala de Juntes.
	Indicadors amb valors:	Totes les accions proposades han de permetre fer la docència on line, així com la resta d'activitats de promoció i gestió de l'FME.
	Abast:	Transversal al Centre
	Prioritat:	alta
	Termini:	09/03/2024
	Estat:	Històrica

	Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: Intal·lació de sistemes de càmeres a les aules 001, 002, 005, S02, S05, 103, PC1 i PC2. ACCIÓ 2: Actualització de millora del sistema autiovisual de la Sala d'Actes (nova càmera Minrray PTZ, renovació d'amplificador, mesclador d'àudio i micròfons sense fils, i instal·lació d'un mesclador de vídeo amb capacitat de gravació i emissió en streaming). Resultats obtinguts: Aquestes accions han permès fer tant les classes telemàtiques com les reunions per videoconferència.
--	---

200.M.547.2021	Millora de connexions wifi i entorns virtuals.	
	Càrrec:	Cap d'UTG
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge
	Diagnòstic:	Es detecta que cal millorar la xarxa wifi i els entorns virtuals diponibles.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Millorar la connectivitat i els entorns virtuals propis de l'FME.
	Accions proposades:	ACCIÓ 1: Instal·lació de nous punts de wifi per millorar la senyal a aules i espais comuns. ACCIÓ 2: Adquisició de servidor per a escriptoris virtuals ACCIÓ 3: Adquisició de servidor per a les assignatures de data science per als estudis de grau i màster d'estadística.
	Indicadors amb valors:	Totes les accions proposades han de permetre la millora tant de la connexió a la xarxa com dels servidors virtuals propis de l'FME.
	Abast:	Transversal al Centre
	Prioritat:	alta
	Termini:	09/03/2024
	Estat:	Històrica

	Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: S'han instal·lat nous punts de wifi en aules (003 i PC2, S03 i S04) i en altres espais. ACCIÓ 2: S'ha adquirit un servidor per a escriptoris virtuals. ACCIÓ 3: S'ha adquirit un servidor per a les assignatures de data science per als estudis de grau i màster d'estadística. Resultats obtinguts: S'ha millorat la connexió wifi i als entorns virtuals de l'FME.
--	--

200.M.548.2021	Adequació dels espais de l'FME a les mesures de protecció davant el covid19	
	Càrrec:	Cap d'UTG
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge
	Diagnòstic:	Amb el COVID19 s'han d'instal·lar una sèrie d'equipaments per permetre la presencialitat al centre de treballadors i alumnes. S'adaptaran les directrius genèriques de la UPC a l'FME.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Dotar l'FME dels recursos necessaris per garantir la seguretat de les persones que accedeixen a les instal·lacions respecte a la transmissió del COVID19.
	Accions proposades:	ACCIÓ 1: Adquisició i instal·lació de dispensadors de papers i desinfectant a totes les aules, espais comuns, lavabos i passadissos de l'edifici. ACCIÓ 2: Adquisició i instal·lació de 2 termòmetres de paret al vestíbul per a la presa de temperatura de les persones que accedeixin a l'edifici. ACCIÓ 3: Adquisició i instal·lació de retenidors per a les portes de les aules per a una millor ventilació d'aquestes. ACCIÓ 4: Instal·lació d'una càmera videoconferència a la Sala de juntes.
	Indicadors amb valors:	Totes les accions han de permetre mantenir la higiene i evitar possibles contagis en la presencialitat al centre.
	Abast:	Transversal al Centre
	Prioritat:	alta
	Termini:	09/03/2024

	Estat: Històrica Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: Adquisició i instal·lació de dispensadors de papers i desinfectant a totes les aules, espais comuns, lavabos i passadissos de l'edifici. ACCIÓ 2: Adquisició i instal·lació de 2 termòmetres de paret al vestíbul per a la presa de temperatura de la gent que accedeix a l'edifici. ACCIÓ 3: Adquisició i instal·lació de retenidors per a les portes de les aules per a una millor ventilació d'aquestes. ACCIÓ 4: S'ha instal·lat una càmera Polycom Studio portàtil a la Sala de Junes. Resultats obtinguts: S'ha pogut garantir la seguretat en la presencialitat respecte a la transmissió del covid19 de les persones que accedeixen al centre.
--	--

200.M.549.2021	Climatització aules planta -1	
	Càrrec:	Cap d'UTG
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge
	Diagnòstic:	Temperatura inadequada a les aules per garantir el correcte desenvolupament de les activitats (docència, exàmens, etc).
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Adequar la temperatura de les aules.
	Accions proposades:	Instal·lació d'aparells de climatització a les aules de l'FME.
	Indicadors amb valors:	Nombre d'aules correctament climatitzades.
	Abast:	Transversal al Centre
	Prioritat:	mitja
	Termini:	09/03/2023
	Estat:	Històrica

	Actuacions realitzades: Climatització de totes les aules de la planta -1. Resultats obtinguts: S'ha adequat la climatització de les aules que calien.
200.M.551.2021	Augmentar les assignatures optatives per potenciar les branques de Bio i DS. Càrrec: Coordinador/a MESIO Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius Diagnòstic: Manquen assignatures de DS relacionades amb la biologia. En particular ens proposem d'assignatures optatives en dues branques del MESIO. Implica modificació de la memòria verificada?: No

	Objectius a assolir: Augmentar les assignatures optatives per potenciar les branques de Bio i DS. Accions proposades: Dotar als estudiants del MESIO d'una més àmplia varietat d'assignatures de Bio i de DS. Indicadors amb valors: Nombre d'assignatures optatives en aquestes branques. Abast: Programa formatiu: Màster universitari en Estadística i Investigació Operativa Prioritat: mitja Termini: 26/03/2023 Estat: Històrica Actuacions realitzades: Impartició de dues assignatures noves per potenciar les branques BIO i DS. Resultats obtinguts: Al curs 2021 i 2022 s'han impartit dues assignatures noves per potenciar les branques BIO i DS: "Aprentatge estadístic amb xarxes neuronals profundes" i "Epidemiologia Genètica". Ambdúes han tingut una bona acceptació
200.M.552.2021	Millorar la informació que té l'estudiantat sobre les pràctiques curriculars. Càrrec: Cap d'estudis Grau Matemàtiques Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

	Diagnòstic: S'ha detectat que l'estudiantat necessita informació sobre el tipus de tasques que es realitzen en les pràctiques en empresa, sobre quin tipus d'empresa contracten matemàtics, i sobre la gestió dels convenis de cooperació educativa.
	Implica modificació de la memòria verificada?: No
	Objectius a assolir: Que l'estudiantat conegui de primera mà les tasques que realitza un matemàtic en un entorn laboral professional, i que conegui les possibilitats que ofereixen els convenis de cooperació educativa.
	Accions proposades: ACCIÓ 1: Difondre específicament entre tot l'estudiantat a partir de segon curs la data de la presentació de les pràctiques curriculars. ACCIÓ 2: Obrir un torn obert de preguntes al final de la sessió, amb la Cap d'estudis i la Tècnica de Relacions Laborals.
	Indicadors amb valors: ACCIÓ 1: INDICADOR nombre d'estudiants assistents a la presentació de les pràctiques realitzades pels estudiants.
	Abast: Programa formatiu: Grau en Matemàtiques
	Prioritat: mitja
	Termini: 26/03/2023
	Estat: Històrica
	Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: es difon entre l'estudiantat de darrers cursos de grau la sessió de presentació de febrer de 2021. ACCIÓ 2: els assistents coneixen com es desenvolupen les pràctiques en empresa i consulten els seus dubtes.
	Resultats obtinguts: El curs 2020-21 dotze estudiants assisteixen a la presentació de les pràctiques. El curs 2021-22 assisteixen uns 25 estudiants. Es proposa repetir l'acció un cop l'any.

200.M.554.2021	Automatització de comprovacions	
	Càrrec:	Coordinador/a MAMME
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació
	Diagnòstic:	Alguns dels processos inherents a l'administració del màster es poden automatitzar per a fer-ne un seguiment més efectiu. Això inclou, per exemple, la comprovació de que els estudiants hagin aportat els certificats corresponents a màsters de fora de l'UPC, o comprovar de manera automàtica que tot estudiant que hagi confirmat amb el director de TFM que efectivament s'ha matriculat al mateix (o sino, comprovar-ho).
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Automatitzar els processos que admetin una doble verificació automàtica.
	Accions proposades:	Reunió amb l'equip IT per tal de veure quins processos es poden automatitzar.
	Indicadors amb valors:	Ser efectius en la comprovació de les dades.
	Abast:	Programa formatiu: Master's degree in Advanced Mathematics and Mathematical Engineering
	Prioritat:	mitja
	Termini:	07/10/2023
	Estat:	Històrica

	Actuacions realitzades: Reuní amb els responsables informàtics i d'administració del títol per a realitzar la proposta. Es plantegen els punts a automatitzar, incloent el control automàtic d'assignatures fetes al màster de matemàtiques de l'UB. Els avisos inicialment només arriben al coordinador i l'unitat gestora. Resultats obtinguts: Els avisos automàtics permeten un control més acurat d'incidències en quant als estudiants.
200.M.555.2021	Construcció d'un espai “testimonis” d'antics estudiants del màster Càrrec: Coordinador/a MAMME Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 2: Pertinència de la informació pública Diagnòstic: Molts cops rebem consultes de potencials estudiants demanant informació de les sortides del nostre màster. Una bona manera de respondre aquestes preguntes es presentar un espai de “testimonis” d'antics estudiants del màster que expliquin, de manera breu, perquè els hi ha servit realitzar aquests estudis. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Tenir un espai a la pàgina web del màster que inclogui informació rellevant i en primera persona d'estudiants titulats. Accions proposades: ACCIÓ 1: Crear un espai a la pàgina web del màster per incloure aquesta informació. ACCUÓ 2: Contactar amb estudiants de les darreres 2-3 cohorts, tot demanant una opinió breu sobre el màster i la seva utilitat posterior en la seva vida laboral. ACCIÓ 3: Periodificar aquests testimonis per demanar-ne de nous cada any acadèmic. Indicadors amb valors: Crear un espai a la pàgina web del màster per incloure aquesta informació.

	Abast: Programa formatiu: Master's degree in Advanced Mathematics and Mathematical Engineering Prioritat: mitja Termini: 07/10/2023 Estat: Històrica Actuacions realitzades: 1.S'ha escrit a una selecció d'estudiants per tal d'incloure el seu testimoni al web del MAMME. Per a fer-ho s'ha tingut en consideració la llei de protecció de dades. 2.S'ha incorporat i fer pública aquesta informació al web del MAMME. 3.En data 01/05/22 s'han inclòs nous perfils de testimonis. Resultats obtinguts: S'ha creat una pestanya amb testimonis i s'anirà actualitzant de manera anual
200.M.556.2021	Millorar l'aplicatiu “Test de nivell” per als estudiants nous. Càrrec: Cap d'estudis del Grau de Matemàtiques Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu Diagnòstic: No tots els estudiants nous realitzen el test de nivell, i alguns no tenien temps d'acabar-lo. Es proposa de canviar-ne el format perquè puguin realitzar-lo des de casa i que l'entorn de l'aplicatiu sigui més similar al que hagin pogut fer servir durant el batxillerat. Implica modificació de la memòria verificada?: No

	Objectius a assolir: Que tots els estudiants nous realitzin el test de nivell i que el resultat reflecti més fidelment els coneixements matemàtics amb què arriben al GM. Accions proposades: ACCIÓ 1: Revisar les preguntes del test de nivell per eliminar ambigüitats. ACCIÓ 2: Traslladar el test de nivell a la plataforma Atenea. Indicadors amb valors: INDICADOR 1: Nombre d'estudiants que realitzen el test de nivell. INDICADOR 2: Correlació del resultat del test amb l'èxit del primer any. Abast: Programa formatiu: Grau en Matemàtiques Prioritat: mitja Termini: 09/11/2023 Estat: Històrica Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: Revisar les preguntes del test de nivell per eliminar ambigüitats. ACCIÓ 2: Traslladar el test de nivell a la plataforma Atenea. Resultats obtinguts: Es realitza el test de nivell a la plataforma Atenea. La totalitat dels estudiants de nou ingrés realitza el test de nivell i resulta més fàcil estudiar els resultats i la correlació amb el seu rendiment al GM. Es manté aquest format pels cursos següents.
200.M.557.2021	Revisió de les competències de les assignatures del màster. Càrrec: Coordinador/a MAMME Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu

	Diagnòstic: En vista de l'acreditació, es considera molt apropiat fer una revisió profunda de les competències que s'adquireixen en cadascuna de les assignatures. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Es pretèn fer una revisió de les assignatures de l'àrea de matemàtica discreta i algorítmica per tal que es puguin assolir les competències que a dia d'avui no tenen. Accions proposades: ACCIÓ 1: Revisió dels continguts de les assignatures. ACCIÓ 2: Revisió de les guies docents de les assignatures corresponents. Indicadors amb valors: ACCIÓ 1: Continguts de les assignatures revisats. ACCIÓ 2: Guies docents revisades. Abast: Programa formatiu: Master's degree in Advanced Mathematics and Mathematical Engineering Prioritat: alta Termini: 09/11/2024 Estat: Històrica Actuacions realitzades: 1. A la reunió de la Comissió CADMAMAMME es va proposar la revisió de les assignatures per tal de poder encabir noves competències. 2. Les assignatures de Graph Theory, Discrete and Computational Geometry i Codes and Cryptography han inclòs, ja per l'any 2022-2023 aquestes competències i així ja es mostra en la guia docent de l'any acadèmic 2022-2023. Resultats obtinguts: Després d'incloure les competències de modelització en aquest grup d'assignatures de la branca més teòrica del màster es conclou que tot estudiant que realitzi el màster cursarà assignatures que el capacitin per la competència de modelització.
--	---

200.M.558.2021	Revisió de la pàgina web del MAMME	
	Càrrec:	Coordinador/a MAMME
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació
	Diagnòstic:	Cal actualitzar el web del MAMME per incloure, per exemple, l'informació corresponent al SGIQ de l'FME. Així mateix, cal actualitzar les noves combinacions possibles degut a l'incorporació de noves assignatures.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Actualització amb informació nova del web del MAMME.
	Accions proposades:	Donar més detalls sobre el SGIQ i la seva implementació i les novetats i actualització sobre la titulació, etc.
	Indicadors amb valors:	Millorar l'informació pública del MAMME.
	Abast:	Programa formatiu: Master's degree in Advanced Mathematics and Mathematical Engineering
	Prioritat:	mitja
	Termini:	09/11/2023
	Estat:	Històrica

	Actuacions realitzades: 1.S'ha creat una secció de Qualitat, on s'indica l'informació corresponent a aquest punt, així com els vincles a la pàgina del SGIQ de l'FME. 2.S'ha creat un nou enllaç en relació als testimonis del MAMME i s'ha actualitzat aquesta secció. Aquesta actualització es fa dos cops l'any aproximadament. Resultats obtinguts: La informació pública és més accessible pel estudiantat
200.M.559.2022	Disposar en l'intranet de l'FME de la informació de les titulacions d'accés dels estudiants Càrrec: Coordinador/a MAMME Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació Diagnòstic: Quan els diferents coordinadors contacten amb els estudiants per tal de realitzar una correcta tutorització, ens trobem amb que cal que accedim a un altre aplicatiu (prisma) per tal de conèixer la seva titulació d'accés. Amb aquesta millora es pretén que aquesta informació estigui centralitzada. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Implementar un pont entre l'informació existent a Prisma i l'intranet de l'FME per tal d'accedir a l'informació de manera unificada. Accions proposades: ACCIO 1: reunió amb els tècnics informàtics per a diagnosticar solucions. Indicadors amb valors: Millora en quant a l'accessibilitat de l'informació necessària per a realitzar una tutorització efectiva dels estudiants. Abast: Transversal al Centre

	Prioritat: mitja Termini: 08/03/2024 Estat: Històrica
200.M.561.2022	Renovació dels testimonis de la WEB Càrrec: Coordinador/a del MESIO UPC-UB Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius Diagnòstic: Els testimonis que apareixien al WEB eren molt antics i calia renovar-los Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Millorar la qualitat de la informació disponible al WEB Accions proposades: Acció1: Contactar amb antics estudiants via email. Acció2: Posar els testimonis al WEB. Indicadors amb valors: Posar al web testimonis d'antics alumnes més recents. Abast: Programa formatiu: Màster universitari en Estadística i Investigació Operativa

	Prioritat: mitja Termini: 06/05/2024 Estat: Històrica Actuacions realitzades: S'han fet les dues accions. Resultats obtinguts: Els estudiants interessats en el MESIO han disposat de testimonis actuals de exalumnes i, per tant, han disposat de millor informació per a decidir si aplicar o no al MESIO.
200.M.562.2022	Adeüació dels tribunals de TFM del MESIO a la normativa UPC Càrrec: Coordinador/a del MESIO UPC-UB Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu Diagnòstic: Des de la pandèmia s'han fet les defenses "on-line" i s'han passat a signat les actes dels TFM a través de PRISMA. Els tribunals de TFM del MESIO tenien membres "externs" (que no fan docència al MESIO). Això no estava acorde amb la normativa UPC i complicava molt la signatura electrònica. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Que els tribunals del MESIO s'adeqüin a la normativa UPC (NAGRAMA).

	Accions proposades: Acció 1: Que l'ORGMEIO aprovi que els tribunals del MESIO estiguin formats per a tres membres i un suplent (enloc de tres i dos suplents), i que tots els membres o bé siguin de la UPC, o si son de la UB facin docència al MESIO. Acció 2: Adequar els tribunals que actuen en la segona i tercera convocatòria del 2022. Indicadors amb valors: Les accions van encaminades a que sigui àgil la signatura d'actes electrònica, adequant el tribunal però sense disminuir la qualitat dels membres integrants. Abast: Programa formatiu: Màster universitari en Estadística i Investigació Operativa Prioritat: alta Termini: 06/05/2025 Estat: Històrica Actuacions realitzades: S'han fet les dues accions al llarg del mes de febrer del 2022. Resultats obtinguts: Agilització del procés de signatura d'actes, sense minvar la qualitat dels tribunals. Simplificació de la feina alhora de buscar els membres que havien de constituir els tribunals del MESIO.
200.M.563.2022	Restricció del nombre d'estudiants ERASMUS que pot assumir el MESIO Càrrec: Coordinador/a del MESIO UPC-UB Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius

	Diagnòstic: El MESIO té una demanda molt elevada i l'ORGMEIO va creure que no tenia massa sentit acceptar només un 50% de les sol·licituds i després acceptar 15 estudiants ERASMUS (recordem que el MESIO té 40 places). Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Que les assignatures no estiguin desbordades d'estudiants ERASMUS. Accions proposades: Acció 1: Aprovar a l'ORGMEIO que no s'acceptin més de 10 estudiants ERASMUS per a quadrimestre. Acció 2: Notificar al vice-degà de relacions internacionals que només s'acceptaran els millors estudiants. Indicadors amb valors: Que hi hagi estudiants ERASMUS, però amb un nombre raonable, 10 com a màxm. Abast: Programa formatiu: Màster universitari en Estadística i Investigació Operativa Prioritat: alta Termini: 06/05/2025 Estat: Històrica Actuacions realitzades: El màxim de 10 estudiants ERASMUS ja es va implementar al Q2 del curs 2021-22. Resultats obtinguts: Unes classes on hi ha estudiants ERASMUS però en un nombre raonable. La qual cosa es beneficia de totes les avantatges de la diversitat sense tenir problemes de saturació de les classes.
200.M.564.2022	Millorar la informació al WEB sobre el procés de selecció

	Càrrec:	Coordinador/a del MESIO UPC-UB
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge
	Diagnòstic:	L'augment de la demanda d'estudiants interessats en el MESIO ha fet que molts estudiants no puguin entrar. La informació que hi havia al WEB sobre el procés d'admissió era molt restrictiva i no reflectia del tot la realitat dels darrers anys.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Que la informació al WEB sobre el procés d'admissió reflecteixi la realitat perquè l'estudiant que no sigui admès malgrat tenir un bon currículum entengui els motius principals de la seva no admissió.
	Accions proposades:	Acció 1: Que l'ORGMEIO defineixi els criteris de selecció de forma més clara. Acció 2: Posar la informació al WEB.
	Indicadors amb valors:	Actualització de la informació al Web.
	Abast:	Programa formatiu: Màster universitari en Estadística i Investigació Operativa
	Prioritat:	alta
	Termini:	06/05/2025
	Estat:	Històrica

	Actuacions realitzades: L'ORGMEIO va aprovar mantenir un equilibri entre els estudiants dels dos itineraris (50% d'estudiants de cada itinerari). També va prioritzar fer l'admissió de forma que totes les intensificacions segueixin tenint representació al MESIO. Resultats obtinguts: S'està fent l'admissió actualment i encara no es poden valorar els resultats.
200.M.565.2022	Canvi de nom de dues assignatures: Epidemiologia i Estadística financera Càrrec: Coordinador/a del MESIO UPC-UB Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge Diagnòstic: Que el nom descriu millor els continguts actuals de les assignatures. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Canvi de nom de dues assignatures. L'assignatura "Estadística financera " passi a dir-se " Finances Quantitatives" i l'assignatura "Epidemiologia" passi a dir-se "Mètodes Estadístics en Epidemiologia". Accions proposades: Acció 1: Demanar els canvis a SG. Acció 2: Actualitzar el web amb els nous noms. Indicadors amb valors: Canvi del nom de les dues assignatures i actualització al web. Abast: Programa formatiu: Màster universitari en Estadística i Investigació Operativa

	Prioritat: alta Termini: 06/05/2025 Estat: Històrica Actuacions realitzades: S'han fet les dues accions. Resultats obtinguts: S'ha canviat el nom i s'ha actualitzat la informació a la web.
200.M.566.2022	Elaboració del Pla d'Igualtat de l'FME Càrrec: Cap d'Estudis del GM Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu Diagnòstic: Disposar d'un Pla d'Igualtat a l'FME permetria d'una banda recollir totes aquelles accions que l'FME ja realitza en aquest àmbit i, de l'altra, identificar tots aquells aspectes relatius a la igualtat de gènere en els quals la facultat pot incidir. També suposaria posar en ferm el compromís de la facultat en la igualtat de gènere. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Elaborar un Pla d'Igualtat per a l'FME.

	Accions proposades: ACCIÓ 1: elaborar un Pla d'Igualtat per a l'FME en base al IV Pla d'Igualtat de la UPC. ACCIÓ 2: aprovar el Pla d'Igualtat de l'FME en Junta de Facultat. Indicadors amb valors: ACCIÓ 1: INDICADOR proposta de Pla d'Igualtat proposat a Junta Facultat. ACCIÓ 2: INDICADOR acta de Junta Facultat per debatre la proposta. VALOR ESPERAT: acta de Junta Facultat amb l'aprovació de la proposta. Abast: Transversal al Centre Prioritat: mitja Termini: 07/07/2024 Estat: Històrica Actuacions realitzades: Després de realitzar l'estudi i la comparativa amb el IV Pla d'Igualtat de la UPC, s'ha decidit abordar els objectius d'igualtat des d'una perspectiva més pràctica i efectiva. Per tant, s'ha optat per no dedicar esforços a generar documentació innecessària. Resultats obtinguts: Tot i que no es va elaborar un pla d'igualtat específic per a l'FME, en la Junta de Facultat JF85, celebrada el 29 de juny de 2023, es va acordar la creació de la Comissió d'Igualtat i es va constituir el grup impulsor. A més, es va habilitar un apartat específic a la pàgina web de la Facultat dedicat a temes d'Igualtat, Inclusió i Equitat a l'FME-UPC. https://fme.upc.edu/ca/Espai-comissio-igualtat-fme/inici
200.M.567.2022	Revisió i actualització del mòdul “Ús solvent de la informació” que realitzen els estudiants de 1r curs en relació a la competència transversal del mateix nom Càrrec: Cap d'Estudis del GM Origen: seguiment

	Estàndard:	Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu
	Diagnòstic:	Aquest mòdul el gestiona la Biblioteca FME i s'imparteix en coordinació amb una assignatura de 1r i una de 4t. S'ha notat que part dels continguts no estaven gaire relacionats amb les matemàtiques, i que alguns dels estudiants (CFIS) no feien el curs.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Que tots els estudiants assoleixin la competència "Us solvent de la informació" de manera més significativa.
	Accions proposades:	ACCIÓ1: revisar i actualitzar el temari i les qüestions que es proposen en la versió actual del mòdul per a dotar-los de més contingut matemàtic. ACCIÓ 2: associar el mòdul a una assignatura que cursin tots els estudiants.
	Indicadors amb valors:	ACCIÓ 1: INDICADOR noves preguntes del mòdul. ACCIÓ 2: INDICADOR nombre d'estudiants que realitzen el mòdul satisfactòriament VALOR ESPERAT tots els estudiants de primer curs
	Abast:	Programa formatiu: Grau en Matemàtiques
	Prioritat:	mitja
	Termini:	19/07/2024
	Estat:	Històrica
	Actuacions realitzades:	ACCIÓ 1: es reuneixen la Cap d'estudis i el personal de Biblioteca per revisar i actualitzar el mòdul. ACCIÓ 2: per al curs 2022/23, s'associa el mòdul a l'assignatura Càlcul en 1 variable.

	Resultats obtinguts: Tots els estudiants de primer curs (CFIS i no CFIS) assoleixin la competència 'Ús adequat de la informació' amb continguts matemàtics. ?El nombre d'estudiants va augmentar de 27 el curs 2021-2022 a 67 el curs 2022-2023.
200.M.568.2022	2020-21: Millores en les instal·lacions de la Biblioteca Càrrec: Cap D'UTG Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge Diagnòstic: Es detecta que s'haurien de realitzar una sèrie d'actuacions per millorar el servei de la Biblioteca FME. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Millorar la instal·lació per augmentar el nivell de satisfacció dels usuaris. Accions proposades: ACCIÓ 1: Pintar la biblioteca. ACCIÓ 2: Comprar nou mobiliari. Indicadors amb valors: Totes les accions proposades haurien de fer augmentar la satisfacció de l'estudiantat. Abast: Transversal al Centre Prioritat: mitja

	Termini: 22/07/2024 Estat: Històrica Actuacions realitzades: S'han dut a terme les accions proposades. Resultats obtinguts: S'han millorat les instal·lacions de la biblioteca.
200.M.569.2022	2020-21 FME: Renovació de l'espai del servei de restauració de l'FME. Càrrec: Cap D'UTG Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge Diagnòstic: Les instal·lacions del servei de restauració necessiten una millora. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Incrementar el nivell de satisfacció dels usuaris respecte al servei de restauració. Accions proposades: ACCIÓ 1: Renovació de la cafeteria de la facultat. Indicadors amb valors: Augmentar la satisfacció dels usuaris envers l'espai de restauració de l'FME.

	Abast: Transversal al Centre Prioritat: mitja Termini: 22/07/2024 Estat: Històrica Actuacions realitzades: S'ha remodelat la cafeteria de la facultat. Resultats obtinguts: S'ha renovat la instal·lació de la cafeteria.
200.M.570.2022	2021-22 FME: Ampliació dels espais de menjadors existents. Càrrec: Cap D'UTG Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge Diagnòstic: Es detecta que els espais menjadors són insuficients per totes les persones que els utilitzen. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Augmentar els espais de menjadors.

	Accions proposades: ACCIÓ 1: Instal·lació de taules de picnic al pati. Indicadors amb valors: 1.Incrementar els espais menjadors 2.Evitar excés de persones al menjador interior. Abast: Transversal al Centre Prioritat: alta Termini: 22/07/2025 Estat: Històrica Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: S'han instal·lat 3 taules al pati de la facultat. Resultats obtinguts: S'ha ampliat significativament els espais de menjadors i a més estan a l'exterior.
200.M.571.2022	2021-22: Augment de l'eficiència energètica de l'edifici i reducció de residus plàstics. Càrrec: Cap D'UTG Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge Diagnòstic: Es vol augmentar l'eficiència energètica i reduir els residus plàstics.

	Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Augmentar l'eficiència energètica i reduir els residus plàstics. Accions proposades: ACCIÓ 1: Instal·lació de plaques fotovoltaïques a la coberta de l'edifici. ACCIÓ 2: Instal·lació de noves fonts canaletes per evitar l'ús d'ampolles de plàstic. Indicadors amb valors: 1. Ser més eficients energèticament. 2. Reduir els residus plàstics. Abast: Transversal al Centre Prioritat: mitja Termini: 22/07/2024 Estat: Històrica Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: S'han instal·lat plaques fotovoltaïques a la coberta de l'edifici. ACCIÓ 2: S'han instal·lat noves fonts d'aigua a l'edifici. Resultats obtinguts: 1. Augment de l'eficiència energètica. 2. Reducció dels residus plàstics.
200.M.572.2022	2021-22: Actuacions diverses per adequar espais de la facultat a diferents normatives. Càrrec: Cap D'UTG Origen: seguiment

	Estàndard: Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge Diagnòstic: Per diversos motius s'han de fer adaptacions d'espais seguint diverses normatives. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Dotar l'FME dels recursos necessaris per garantir l'acompliment de les diverses normatives. Accions proposades: ACCIÓ 1: Instal·lació de sondes de medició de CO2 a les aules i a altres espais d'ús comú per controlar la qualitat de l'aire en aquests espais. ACCIÓ 2: Instal·lació de baranes de seguretat a la coberta de l'edifici. ACCIÓ 3: Renovació de 3 finestres de l'aula S02 per millorar la seva ventilació. ACCIÓ 4: Col·locació d'esglaons per millorar l'accés a les tarimes de les aules. ACCIÓ 5: Nova senyalització dels espais de l'edifici Indicadors amb valors: Totes les accions estan orientades a l'adequació del centre a les diferents normatives. Abast: Transversal al Centre Prioritat: mitja Termini: 22/07/2024 Estat: Històrica Actuacions realitzades: S'han executat totes les accions proposades. Resultats obtinguts: S'han dut a terme totes les actuacions per complir amb les diferents normatives.
--	---

200.M.573.2022	2021-22: Millora dels equipaments informàtics.	
	Càrrec:	Cap D'UTG
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge
	Diagnòstic:	Els equipaments informàtics es queden desfasats i cal anar renovant-los.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Actualitzar els equipaments informàtics per millorar la qualitat de la docència.
	Accions proposades:	ACCIÓ1: Renovació d'equips informàtics de l'aula PC4. ACCIÓ 2: Renovació d'ordinadors de professors de 13 aules. ACCIÓ 3: Els equips que es retirin de l'aula PC4 s'instal·laran a les aules de teoria substituint els que hi han, que són més antics. ACCIÓ 4: Substitució de l'antena que dona servei a les aules 001 i 005 per una d'alta capacitat.
	Indicadors amb valors:	Renovar els equipaments informàtics indicats. ACCIÓ 1: Es va aprovar la renovació dels equips de l'aula PC4. Durant el curs 2023-24 s'han renovat i PCs nous han anat a la PC3, els de la PC3 a la PC4. ACCIÓ 2: Comprats nous ordinadors per totes les aules de teoria. A l'espera de rebre'ls per part del proveïdor. ACCIÓ 3: Fet el trasllat a les aules de teoria dels equips retirats de l'aula PC4. ACCIÓ 4: S'ha instal·lat la nova antena d'alta densitat que permet donar servei simultani a més usuaris. S'ha instal·lat un projector a l'aula PC4. S'ha instal·lat nova wifi per cobrir aules 001 i 005. S'ha adquirit un servidor per a la docència
	Abast:	Transversal al Centre
	Prioritat:	mitja

	Termini: 22/07/2024 Estat: Històrica Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: Es va aprovar la renovació dels equips de l'aula PC4. Durant el curs 2023-24 s'han renovat i PCs nous han anat a la PC3, els de la PC3 a la PC4. ACCIÓ 2: Comprats nous ordinadors per totes les aules de teoria. A l'espera de rebre'ls per part del proveïdor. ACCIÓ 3: Fet el trasllat a les aules de teoria dels equips retirats de l'aula PC4. ACCIÓ 4: S'ha instal·lat la nova antena d'alta densitat que permet donar servei simultani a més usuaris. S'ha instal·lat un projector a l'aula PC4. S'ha instal·lat nova wifi per cobrir aules 001 i 005. S'ha adquirit un servidor per a la docència Resultats obtinguts: Millora en la qualitat de la docència, augmentant el rendiment i la capacitat d'atendre usuaris simultanis a la xarxa sense fils.
200.M.574.2022	Incloure Programació en R a l'assignatura SERSAS i treballar amb ambdós paquets un mateix conjunt de dades Càrrec: Coordinador/a del MESIO UPC-UB Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius Diagnòstic: Creiem que amb aquesta millora es poden lligar millor les dues parts de l'assignatura, i considerem que actualment és més escaient donar més pes a la part del paquet estadístic R Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Que els estudiants: 1) sapiguem programar en paral·lel amb R, 2) s'habituin a treballar amb els dos softwares amb un mateix conjunt de dades, per tal que treure el millor de cada paquet.

	Accions proposades: ACCIÓ1: Reunió de les coordiadores del MESIO UPC-UB amb els professors de l'assignatura. ACCIÓ 2: Treball intern del grup de professors de l'assignatura ACCIÓ 3: Implementar els canvis al Q1 del curs 2023-24 Indicadors amb valors: Coneixement més profund del Software R, per part dels estudiants, al Q1 Abast: Programa formatiu: Màster universitari en Estadística i Investigació Operativa Prioritat: mitja Termini: 16/09/2024 Estat: Històrica Actuacions realitzades: L'ACCIÓ 1 va tenir lloc el 29/6/2022 Després que els professors de l'assignatura adaptessin el material, els canvis es van implementar al Q1 del curs 2023-24. Resultats obtinguts: L'assignatura està més unificada i els estudiants poden treballar ambdós paquets utilitzant el mateix conjunt de dades.
200.M.575.2022	Actualització del document de recomanació d'assignatures segons intensificacions que data del 2018 Càrrec: Coordinador/a del MESIO UPC-UB Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius

	Diagnòstic: Han canviat algunes de les assignatures optatives del MESIO i cal l'actualització perquè la informació sigui més clara per als estudiants Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Que els estudiants tinguin més informació de quines son les assignatures més adients segons la intensificació que vulguin seguir Accions proposades: ACCIÓ1: Modificar el fitxer .pdf de forma que hi surtin totes les assignatures optatives que s'estan impartint actualment ACCIÓ2: Penjar el nou fitxer al WEB Indicadors amb valors: Que tot quedi molt més clar pels estudiants Abast: Programa formatiu: Màster universitari en Estadística i Investigació Operativa Prioritat: alta Termini: 15/09/22 Estat: Històrica Actuacions realitzades: ACCIÓ1: Actualització del fitxer 14/7/22 ACCIÓ2: Penjar el nou document al web, 14/7/22 Resultats obtinguts: Actualització del document i publicació al web
200.M.576.2022	2022-23: Augmentar el número d'empreses participants a la Datathon

	Càrec:	Responsable de Relacions amb les Empreses
	Origen:	seguiment
	Estàndard:	Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge
	Diagnòstic:	La Datathon és un esdeveniment que valorem molt positivament desde l'FME i volem fer-la més visible per aconseguir pujar el número d'empreses que vulguin col·laborar.
	Implica modificació de la memòria verificada?:	No
	Objectius a assolir:	Augmentar el número d'empreses que esponsoritzen la Datathon.
	Accions proposades:	ACCIÓ1: Fer difusió de l'esdeveniment a les empreses col·laboradores habituals que no han fet d'esponsor en l'edició anterior. ACCIÓ 2: Fer difusió entre empreses que puguin estar interessades, encara que no siguin col·laborades habituals de l'FME. ACCIÓ 3: Publicitar l'esdeveniment a la web.
	Indicadors amb valors:	Augment del número d'empreses que participen com a espònsor.
	Abast:	Transversal al Centre
	Prioritat:	mitja
	Termini:	11/11/2024
	Estat:	Històrica

	Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: Reunions amb les empreses per explicar l'esdeveniment. ACCIÓ 2: Millorar la informació publicada a la web. Resultats obtinguts: S'ha augmentat el número d'empreses de 2 a 7.
200.M.577.2022	2022-23: Incrementar la participació de les empreses a l'assignatura Models matemàtics de la tecnologia Càrrec: Responsable de Relacions amb les Empreses Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu Diagnòstic: És molt interessant que l'estudiantat vegi l'aplicació pràctica de la teoria que treballen mitjançant la participació de les empreses que presenten temes a resoldre i aplicacions pràctiques de la teoria. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Augmentar la participació de les empreses per incrementar el coneixement de l'aplicació pràctica de l'assignatura amb casos reals. Accions proposades: ACCIÓ 1: Contactar amb les empreses que poden estar interessades. ACCIÓ 2: Establir un calendari per venir a fer els seminaris. Indicadors amb valors: ACCIÓ 1: Augment del número d'empreses participants. ACCIÓ 2: Fer un calendari compatible amb la docència de l'assignatura. ACCIÓ 3: Resultats de l'estudiantat en aquesta assignatura. ACCIÓ 4: Assistència de alumnes d'altres titulacions a aquestes sessions. Abast: Programa formatiu: Grau en Matemàtiques

	Prioritat: mitja Termini: 21/3/2023 Estat: Històrica Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: Contacte amb les empreses interessades. ACCIÓ 2: Publicació al Notícies de l'FME. ACCIÓ 3: Increment dels seminaris impartits per les empreses. ACCIÓ 4: Obrir l'assistència a aquestes sessions a alumnat d'altres titulacions que estigui interessat. Resultats obtinguts: Se'ls ofereix a l'estudiantat una major varietat d'empreses i la possibilitat de veure les aplicacions de la matèria teòrica.
200.M.578.2022	2022-23 FME: Increment remuneració dels convenis de cooperació educativa pels estudiants de grau i màster. Càrrec: Responsable de Relacions amb les Empreses Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge Diagnòstic: Posar en valor la feina dels matemàtics i estadístics i per tant, per actuar amb coherència cal augmentar el preu/hora que reben els estudiants de grau i màster per a fer pràctiques en empresa. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Preu mínim hora de 10€ per als estudiants de grau i 11 per als de màster

	Accions proposades: ACCIÓ 1: Aprovar canvi de preu/hora en reunió d'equip directiu. ACCIÓ 2: Publicar el canvi al web de l'FME i comunicar-ho a les empreses amb qui normalment cooperem. ACCIÓ 3: Anàlisi dels convenis realitzats durant el curs 2022-23 per saber quin ha estat el impacte. Indicadors amb valors: Preu/hora de tots els convenis de grau superior o igual a 10€. Preu/hora de tots els convenis de màster superior o igual a 11€. Abast: Transversal al Centre Prioritat: mitja Termini: 14/11/2024 Estat: Històrica Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: Aprovar canvi de preu/hora en reunió d'equip directiu. ACCIÓ 2: Publicar el canvi al web de l'FME i comunicar-ho a les empreses amb qui normalment cooperem. Resultats obtinguts: Aplicar aquests preus als convenis que es signin a partir del gener de 2023.
200.M.580.2023	Assignació de codi AMS als treballs de fi d'estudis Càrrec: Coordinador del MAMME Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 2: Pertinència de la informació pública

	Diagnòstic: La temàtica dels treballs de fi d'estudis es pot particularitzar emprant codis estàndard. Això permet fer una classificació senzilla de les temàtiques dels treballs. A data d'avui tal implementació no està feta, i seria molt útil tenir-la de cara a la digitalització dels treballs i la seva catalogació per part del servei de biblioteques.
	Implica modificació de la memòria verificada?: No
	Objectius a assolir: Desenvolupar un aplicatiu (o complementar els ja existents) de tal forma que el director del treball de fi d'estudis inclogui el codi AMS del treball desenvolupat.
	Accions proposades: Acció 1: creació d'un aplicatiu per tal d'introduir aquesta informació.
	Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Nombre de treballs amb catalogació feta. Valor inicial (actual): 0 Valor mínim acceptable: 50% Valor meta (a assolir): 100% Valor resultat final (un cop tancada la proposta): Millorar l'informació pública dels treballs de fi d'estudis incloent la seva temàtica en la seva catalogació per part del serveis de biblioteques
	Abast: Transversal al Centre
	Prioritat: mitja
	Termini: 18/04/2024
	Estat: Històrica
	Actuacions realitzades: Estudi/valoració amb els serveis informàtics.
	Resultats obtinguts: Ara que s'utilitza el 'ATENEA TFE', un cop realitzada la defensa del TFE, s'envia un formulari al director per facilitar el codi AMS.

REVISIÓ DEL SGIQ

200.M.443.2016

FME: Actualitzar el SGIQ al nou reglament de la Facultat

Càrrec: Cap de serveis de gestió i suport

Origen: Informe Revisió SGIQ

Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació

Diagnòstic: El 8 d'octubre de 2013 el Consell de Govern de la UPC va aprovar el nou reglament de la FME on es fa constar que l'únic òrgan col·legiat és la Junta, deixant d'existir la Comissió Permanent.

Implica modificació de la memòria verificada?: No

Objectius a assolir: Actualitzar el SGIQ per adequar-lo al canvi de reglament de la FME

Accions proposades: ACCIÓ 1: anàlisi del reglament, canvis a realitzar ACCIÓ 2: modificar els processos del SGIQ incorporant Junta de Facultat i eliminant Comissió Permanent
ACCIÓ 3: aprovar els canvis dels processos per Junta de Facultat

Indicadors amb valors: ACCIÓ 1: INDICADORS: nombre de canvis. VALOR ESPERAT: que el canvi només sigui el de l'eliminació de la Comissió Permanent. ACCIÓ 2: INDICADORS nombre de processos actualitzats. VALOR ESPERAT: tots estiguin actualitzats ACCIÓ 3: INDICADORS acord de la Junta de Facultat. VALOR ESPERAT: acord aprovat

Abast: Transversal al Centre

Prioritat: mitja

	<table><tr><td>Termini:</td><td>11/09/2017</td></tr><tr><td>Estat:</td><td>Històrica</td></tr><tr><td>Actuacions realitzades:</td><td>Es realitzen les accions proposades inicialment i per tant queda aprovat per Junta de Facultat. Posteriorment s'actualitza el web de l'FME amb els processos actualitzats sense Comissió Permanent.</td></tr><tr><td>Resultats obtinguts:</td><td>El web de l'FME i els seus processos presenten coherència amb el reglament de l'FME.</td></tr></table>	Termini:	11/09/2017	Estat:	Històrica	Actuacions realitzades:	Es realitzen les accions proposades inicialment i per tant queda aprovat per Junta de Facultat. Posteriorment s'actualitza el web de l'FME amb els processos actualitzats sense Comissió Permanent.	Resultats obtinguts:	El web de l'FME i els seus processos presenten coherència amb el reglament de l'FME.								
Termini:	11/09/2017																
Estat:	Històrica																
Actuacions realitzades:	Es realitzen les accions proposades inicialment i per tant queda aprovat per Junta de Facultat. Posteriorment s'actualitza el web de l'FME amb els processos actualitzats sense Comissió Permanent.																
Resultats obtinguts:	El web de l'FME i els seus processos presenten coherència amb el reglament de l'FME.																
200.M.444.2016	<table><tr><td colspan="2">FME :Implantar el sistema de gestió TotQ</td></tr><tr><td>Càrrec:</td><td>Cap de serveis de gestió i suport</td></tr><tr><td>Origen:</td><td>Informe Revisió SGIQ</td></tr><tr><td>Estàndard:</td><td>Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació</td></tr><tr><td>Diagnòstic:</td><td>La UPC ja disposa d'un aplicatiu per permetre implantar el SGIQ https://totq.upc.edu/</td></tr><tr><td>Implica modificació de la memòria verificada?:</td><td>No</td></tr><tr><td>Objectius a assolir:</td><td>Implantar el sistema de gestió TotQ a la FME</td></tr><tr><td>Accions proposades:</td><td>ACCIÓ 1: TotQ és una eina útil? Consulta a GPAQ ACCIÓ2: Introduir informació del nostre SGIQ a la Intranet de Totq</td></tr></table>	FME :Implantar el sistema de gestió TotQ		Càrrec:	Cap de serveis de gestió i suport	Origen:	Informe Revisió SGIQ	Estàndard:	Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació	Diagnòstic:	La UPC ja disposa d'un aplicatiu per permetre implantar el SGIQ https://totq.upc.edu/	Implica modificació de la memòria verificada?:	No	Objectius a assolir:	Implantar el sistema de gestió TotQ a la FME	Accions proposades:	ACCIÓ 1: TotQ és una eina útil? Consulta a GPAQ ACCIÓ2: Introduir informació del nostre SGIQ a la Intranet de Totq
FME :Implantar el sistema de gestió TotQ																	
Càrrec:	Cap de serveis de gestió i suport																
Origen:	Informe Revisió SGIQ																
Estàndard:	Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació																
Diagnòstic:	La UPC ja disposa d'un aplicatiu per permetre implantar el SGIQ https://totq.upc.edu/																
Implica modificació de la memòria verificada?:	No																
Objectius a assolir:	Implantar el sistema de gestió TotQ a la FME																
Accions proposades:	ACCIÓ 1: TotQ és una eina útil? Consulta a GPAQ ACCIÓ2: Introduir informació del nostre SGIQ a la Intranet de Totq																

	Indicadors amb valors: ACCIÓ 1: INDICADORS: respostes UPC. VALOR ESPERAT: Totq és útil ACCIÓ 2: INDICADORS: nombre de processos introduïts. VALOR ESPERAT: tots els processos hauran d'estar introduïts Abast: Transversal al Centre Prioritat: mitja Termini: 11/09/2017 Estat: Històrica Actuacions realitzades: Al portar a terme la 1a acció, des de la UPC ens informen que TotQ és una eina en decadència i que l'eina utilitzada és la Intranet d'info SAT. Resultats obtinguts: Desistim de TOTQ i comencem a utilitzar info SAT.
200.M.479.2016	FME incorporar el procés d'acreditació al SGIQ Càrrec: Coordinador de Qualitat Origen: Informe Revisió SGIQ Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació Diagnòstic: A l'apartat 200.1.1.1 - GARANTIR LA QUALITAT DELS SEUS PROGRAMES FORMATIUS cal incorporar el procés d'acreditació

	Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Incorporació del procés d'acreditació al SGIQ Accions proposades: ACCIÓ1: Actualitzar el procés 2.1 incorporant el procés d'acreditació ACCIÓ2: enlloc de fer un macro procés , establir subprocessos segons les fases d'avaluació de titulacions ACCIÓ 3: aprovar la modificació per Junta de Facultat Indicadors amb valors: ACCIÓ 1: INDICADORS: procés acreditació. VALOR ESPERAT:Procés incorporat ACCIÓ 2: INDICADORS nombre de fases d'avaluació de titulacions VALOR ESPERAT: 4 (verificació, seguiment, modificació, acreditació) ACCIÓ 3: INDICADORS: acord a la Junta de Facultat. VALOR ESPERAT: aprovat Abast: Transversal al Centre Prioritat: baixa Termini: 11/06/2016 Estat: Històrica Actuacions realitzades: Proposar el procés d'acreditació com un subprocés del procés 2.1 . Presentació i aprovació (Junta de Facultat 55 del 17 d'octubre del 2018). Publicació al web de l'FME Resultats obtinguts: Al crear i incorporar com a subprocés l'acreditació, es veu la necessitat d'incorporar també com a subprocessos del 2.1 el de Verificació, Modificació i Seguiment que s'aproven en la mateixa Junta de Facultat (JF55 de 17 d'octubre de 2018).
200.M.480.2016	FME Pla de Millora del SGIQ

Càrrec:	Coordinador de Qualitat
Origen:	Informe Revisió SGIQ
Estàndard:	Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació
Diagnòstic:	Des de la seva aprovació el 2009 no s'ha fet una revisió general del SGIQ. Per això cal establir un pla de millora per optimitzar-lo.
Implica modificació de la memòria verificada?:	No
Objectius a assolir:	Disposar d'un pla de millora del SGIQ
Accions proposades:	ACCIÓ 1. Anàlisi i estudi del SGIQ vigent de l'FME. ACCIÓ2. Disseny d'un protocol de millora del SGIQ . ACCIÓ 3 Debatre i aprovar el protocol per Junta de Facultat. ACCIÓ 4: Difusió al web de l'FME
Indicadors amb valors:	ACCIÓ 1. INDICADORS: nombre de millores a fer dels processos del SGIQ. VALOR ESPERAT nombre baix. ACCIÓ 2: INDICADOR proposta de protocol . ACCIÓ 3: INDICADOR: ordre del dia de la Junta de Facultat per debatre el protocol VALOR ESPERAT: aprovació per la Junta de Facultat. ACCIÓ 4: publicació al web de l'FME
Abast:	Transversal al Centre
Prioritat:	baixa
Termini:	11/06/2016
Estat:	Històrica

	Actuacions realitzades: Durant l'estudi del SGIQ, participem a la Xarxa de Qualitat de la UPC. Gràcies a això ens adonem que cal una revisió profunda de tots els nostres processos. A més, el protocol de millora s'ha d'incorporar com un nou procés del SGIQ. Resultats obtinguts: Es decideix tancar aquesta millora i obrir-ne de nova amb la revisió i modificació de tots els processos SGIQ seguint les directrius de la Xarxa de Qualitat. Aquesta nova proposta de millora incorporarà la present.
200.M.519.2018	FME: Continuar amb l'adaptació i actualització dels diferents processos que configuren el sistema de garantia interna de qualitat (SGIQ) de l'FME. Càrrec: Coordinador de qualitat Origen: Informe Revisió SGIQ Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació Diagnòstic: A partir del pla de millora del SGIQ, proposada en l'acreditació de les titulacions anterior, ens adonem que cal fer una revisió i actualització profunda dels processos del SGIQ Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Revisió i actualització de tots els processos del SGIQ Accions proposades: ACCIÓ 1: Revisió i actualització de cadascun dels processos del SGIQ ACCIÓ 2: Aprovació de varis processos a les diverses Junes de Facultat Indicadors amb valors: Actualitzar més de 3 processos per curs Abast: Transversal al Centre

	Prioritat: mitja Termini: 11/12/2020 Estat: Històrica Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: S'han revisat diversos processos en el 2017-18, s'aprovaran a la primera Junta de Facultat del 2018-19. ACCIÓ 2: Es van aprovar a la Junta de Facultat del 17/10/18 els processos 1.1, 2.1, 3.5, 3.6, 3.7, 5.1, 6.1. A la Junta de Facultat de 19/07/19 es van aprovar els processos 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 5.2, 7.1 i 8.1. Resultats obtinguts: S'han pogut revisar i actualitzar tots els processos del SGIQ
200.M.530.2019	2019-20 FME: Revisió global dels processos del SGIQ Càrrec: Coordinador de Qualitat Origen: Informe Revisió SGIQ Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació Diagnòstic: Després de la revisió i actualització de manera individualitzada de cadascun dels processos del SGIQ. Es creu necessària una revisió global , ja que alguns estan interrelacionats amb d'altres i incideixen amb els altres. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Revisió i actualització de manera global dels processos, indicant el responsable de cada procés i la relació de documents que genera el procés

	Accions proposades: ACCIÓ 1 Identificar el responsable de cada procés i la seva documentació associada ACCIÓ 2 El responsable del procés el revisa i proposa els canvis oportuns ACCIÓ 3 El coordinador de qualitat també revisarà els canvis perquè siguin coherents amb el SGIQ ACCIÓ 4 Proposta de periodicitat per a la revisió del procés i la documentació associada Indicadors amb valors: Que en cadascun dels processos hi consti el responsable del procés i la relació de documents que genera el procés Abast: Transversal al Centre Prioritat: mitja Termini: 23/09/2021 Estat: Històrica Actuacions realitzades: ACCIÓ 1 Identificar el responsable de cada procés i la seva documentació associada ACCIÓ 2. Elaborar el model d'informe de revisió i valoració dels processos Resultats obtinguts: Assignació de responsables dels processos i fixar terminis de documentació associada. Primer informe de revisió (Junta de Facultat 64)
200.M.531.2019	2019-20 FME: Millorar l'accessibilitat de la documentació relativa als acords de la Junta de Facultat Càrrec: Coordinador de Qualitat / Secretari Acadèmic Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 2: Pertinència de la informació pública

Diagnòstic:	Tot i que els acords de la Junta de Facultat estan publicats al web de l'FME, la seva documentació associada està a la Intranet de la Junta de Facultat de l' FME. Hi ha documents que seria necessari que fossin d'accés públic.
Implica modificació de la memòria verificada?:	No
Objectius a assolir:	Aconseguir millorar l'accessibilitat de documents d'acords de la Junta de Facultat que haurien de ser públics.
Accions proposades:	ACCIÓ 1: Analitzar la possibilitat de modificar permisos de la Intranet i que certs documents siguin consultables per membres que no siguin de la Junta de Facultat. ACCIÓ 2: En cas que no sigui possible l'acció 1, valorar la possibilitat d'acollir-nos a l'aplicatiu que proporciona la UPC. ACCIÓ 3: S'ha creat un apartat a la web d' Accés públic als acords de les reunions de la Junta de Facultat, on es fan públics els documents corresponents als acords.
Indicadors amb valors:	Tots els documents que hagin de ser públics, siguin fàcilment consultables.
Abast:	Transversal al Centre
Prioritat:	mitja
Termini:	25/09/2021
Estat:	Històrica
Actuacions realitzades:	ACCIÓ 1-Assistència a curs" INTRODUCCIÓ A L'EINA: ÒRGANS DE GOVERN 2.0"per part dels Tècnics de Gestió de l'UTGAM. ACCIÓ 2-Estudi per part dels TIC's de l'UTGAM d'adaptar l'aplicatiu propi de l'FME a l'accessibilitat dels acords de la Junta. ACCIÓ-3 Publicar la documentació corresponent als acords de la junta i que sigui d'accés lliure
Resultats obtinguts:	S'ha creat a la web un Apartat per penjar els documents d'acords públics a la comunitat UPC. S'està publicant la documentació progressivament.

200.M.532.2019

2019-20 FME: Institucionalitzar el Document Anual Únic perquè esdevingui un model a seguir per la UPC i sigui vàlid per l'AQU

Càrrec: Coordinador de Qualitat

Origen: Informe Revisió SGIQ

Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació

Diagnòstic: Des de l'FME es va crear el Document Anual Únic que aglutina la informació necessària per la Memòria, l'Informe de Gestió i l'Informe de Seguiment. Creiem que és un bon instrument per l'FME i que ho ha de ser per la UPC. Seria convenient oficialitzar-lo per tal que l'AQU el reconegui com a Informe de Seguiment.

Implica modificació de la memòria verificada?: No

Objectius a assolir: Que el Document Anual Únic esdevingui un document reconegut i oficial per la UPC i per l'AQU.

Accions proposades: ACCIÓ 1: Presentar el Document Anual Únic a la Xarxa de Qualitat de la UPC. ACCIÓ 2: Establir una reunió per a presentar-lo al Vicerector de Qualitat de la UPC, la Secretària General de la UPC i el Director del GPAQ (UPC). ACCIÓ 3: Presentar-lo com a evidència de l'Informe de Seguiment per a l'acreditació dels màsters. ACCIÓ 4: Establir reunió amb l'AQU per explicar-los el document.

Indicadors amb valors: ACCIÓ 1: Aconseguir bona acollida per part de la Xarxa de Qualitat. ACCIÓ 2: Aconseguir bona acollida per part del Vicerector de Qualitat, la Secretària General de la UPC i el Director del GPAQ. ACCIÓ 3: Que l'AQU consideri vàlida l'evidència com a Informe de Seguiment. ACCIÓ 4: Aconseguir bona acollida per part de l'AQU.

Abast: Transversal al Centre

Prioritat: mitja

Termini: 25/09/2021

	Estat: Històrica Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: Presentar el Document Anual Únic a la Xarxa de Qualitat de la UPC. ACCIÓ 2: Establir una reunió per a presentar-lo al Vicerector de Qualitat de la UPC, la Secretària General de la UPC i el Director del GPAQ (UPC). ACCIÓ 3: Presentar-lo com a evidència de l'Informe de Seguiment per a l'acreditació dels màsters. ACCIÓ 4: Reclamar el document d'institucionalització del DAU al director del GPAQ, al vicerector de qualitat i a la secretària general. Resultats obtinguts: Des del 2018-19 s'ha mantingut aquest format on es recullen la memòria i el seguiment de centre de manera unificada.
200.M.582.2024	2024-25: Ampliació capacitat aula informàtica per increment places GM Càrrec: Cap UTGAM Origen: seguiment Estàndard: Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge Diagnòstic: S'han ampliat les places del GM en 25 i per tant es necessita un aula informàtica amb més capacitat per acollir aquest increment d'alumnes Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Augmentar la capacitat d'aquesta aula informàtica per donar resposta a la nova necessitat. Accions proposades: Acció 1: analitzar les capacitats de les aules i la seva ubicació per decidir com s'implementa aquesta millora. Acció 2: decidir com es reorganitzen els espais. Acció 3: estudi econòmic (licitació, etc.). Acció 4: compra d'equips informàtics. Indicadors amb valors: Indicador 1: Aconseguir la capacitat necessària. Valor inicial (actual): capacitat per 20 persones. Valor mínim acceptable: capacitat per 60 persones. Valor meta (a assolir): capacitat per 60 persones. Valor resultat final (un cop tancada la proposta): 60 persones Indicador 2: Fer una reorganització correcta de

		l'espai. Valor inicial (actual): actualment hi ha un aula i un despatx al costat que s'uniran. Valor mínim acceptable: aula amb prou capacitat per acollir 60 persones i trasllat del despatx. Valor meta (a assolir): que l'aula tingui la capacitat adequada i que el despatx es traslladi a un lloc adient. Valor resultat final (un cop tancada la proposta): L'aula té la capacitat adequada. Abast: Transversal al Centre Prioritat: alta Termini: Setembre de 2024 Estat: Finalitzada Actuacions realitzades: ACCIÓ 1: Estudi fet, s'ha triat l'aula PC3. ACCIÓ 2: Reorganització planificada. ACCIÓ 3: Remodelació de l'espai. Resultats obtinguts: Amb l'ampliació de la capacitat de l'aula informàtica, s'ha pogut fer front a l'augment de l'estudiantat.
200.M.583.2025	Elaboració del Pla Estratègic FME 2023-2026 i alineació amb el SGIQ de l'FME Càrrec: Equip deganal Origen: Informe Revisió SGIQ Dimensió: Dimensió 1. Revisió i millora del SGIQ Element/Procés de centre implicat: 200.1.1 Definició de la Política i Objectius de Qualitat	

Diagnòstic:	Fins ara, l'FME no disposava d'un Pla Estratègic que definís les seves línies de desenvolupament institucional. En el marc del procés d'Acreditació Institucional previst per al 2025, l'equip directiu considera important dissenyar un Pla Estratègic pel període de 2023 a 2026 alineat amb el programa electoral de l'actual equip deganal i vinculat als estàndards del Sistema de Garantia Intern de Qualitat (SGIQ) de l'FME, tot assegurant-ne la coherència amb la política estratègica de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC).
Implica modificació de la memòria verificada?:	No
Objectius a assolir:	Elaborar el Pla Estratègic del centre en el 2023-2024 (a partir del programa electoral de l'equip deganal) i vincular el SGIQ.
Accions proposades:	ACCIÓ 1: Reunions de treball (8) ACCIÓ 2: Recollida de dades ACCIÓ 3: Assessorament GPAQ (3) ACCIÓ 4: Reunions comissió Qualitat ACCIÓ 5: Exposició pública amb els Grups d'Interès ACCIÓ 6: Aprovació Junta facultat ACCIÓ 7: Publicació web centre
Indicadors amb valors:	Nom de l'indicador: Processos SGIQ vinculats a línies estratègiques del Pla Estratègic FME 2023-2026. Valor inicial (actual): 7 processos Valor mínim acceptable: 6 processos Valor meta (a assolir): 8 processos (tots) Valor resultat final (un cop tancada la proposta):
Abast:	Transversal al Centre
Prioritat:	alta
Termini:	16/12/2024
Estat:	Finalitzada
Actuacions realitzades:	S'han a terme el 100% accions proposades

	Resultats obtinguts: El centre disposa formalment del Pla Estratègic amb data 16/12/2024.
200.M.584.2025	Digitalització del sistema documental del SGIQ Càrrec: Secretaria deganat FME Origen: Informe Revisió SGIQ Dimensió: Dimensió 1. Revisió i millora del SGIQ Element/Procés de centre implicat: 200.8.1 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació Diagnòstic: Fins ara, la gestió documental pública del SGIQ-FME es feia mitjançant la web de la facultat, sense un sistema estructurat que garantis una traçabilitat òptima dels documents. Amb la revisió del SGIQ, s'ha detectat la necessitat de sistematitzar la gestió documental, establint criteris clars per a la custòdia, format, conservació i accessibilitat de la documentació. En aquest marc, es decideix utilitzar UPCommons com a repositori per assegurar-ne la preservació, visibilitat i consulta eficient. A més, l'actualització de la web ha provocat la pèrdua d'enllaços a documents referenciats des d'elements clau com el Document d'Avaluació Única (DAU), cosa que dificulta l'accés a informació rellevant. Aquesta situació posa de manifest la necessitat de digitalitzar el sistema documental del SGIQ, establint mecanismes de gestió i actualització que evitin inconsistències i assegurin la disponibilitat de la documentació de qualitat. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Traçar la gestió documental del SGIQ FME (versions, conservació, enllaços, etc.) Digitalitzar tota la documentació que escaigui del SGIQ FME a través de UPCommons Accions proposades: ACCIÓ 1: Identificació d'evidències clau i de caràcter públic que es publicaran a UPCommons. ACCIÓ 2: Coordinació del treball amb la Biblioteca del centre per la publicació i gestió dels documents a UPCommons.

	ACCIÓ 3: Revisió i correcció d'enllaços trencats a la web del centre. ACCIÓ 4: Formació i difusió sobre el nou sistema documental. Indicadors amb valors: Nom de l'indicador ACCIÓ 1: Percentatge d'evidències clau identificades i documentades. Valor inicial (actual): 0% Valor mínim acceptable:80% Valor meta (a assolir): 100% Valor resultat final (un cop tancada la proposta): Nom de l'indicador ACCIÓ 2: Nombre de documents publicats a UPCommons en relació amb el total previst. Valor inicial (actual): 0% Valor mínim acceptable:70% Valor meta (a assolir): 100% Valor resultat final (un cop tancada la proposta): Nom de l'indicador ACCIÓ 3: Percentatge d'enllaços corregits respecte als enllaços detectats com a trencats. Valor inicial (actual): 0% Valor mínim acceptable: 90% Valor meta (a assolir): 100% Valor resultat final (un cop tancada la proposta): Nom de l'indicador ACCIÓ 4: Percentatge de persones informades sobre el nou sistema documental. Valor inicial (actual): 0% Valor mínim acceptable: 60% Valor meta (a assolir): 85% Valor resultat final (un cop tancada la proposta): Abast: Transversal al Centre Prioritat: alta Termini: 29/05/25 Estat: En curs Actuacions realitzades:
200.M.585.2025	Reestructuració del web del centre Càrrec: Secretari/a acadèmica Origen: Informe Revisió SGIQ

Dimensió:	Dimensió 6. Informació pública i retiment de comptes
Element/Procés de centre implicat:	200.7.1 Publicació d'informació i rendició de comptes
Estàndard:	Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge
Diagnòstic:	L'estructura actual del web del centre dificulta l'accés a informació clau de les titulacions, com plans d'estudi, normatives i recursos per a l'estudiantat. La navegació podria ser més intuïtiva, la dispersió dels continguts, la manca d'homogeneïtat en la presentació i l'adaptació insuficient a dispositius mòbils generen confusió i una experiència d'usuari deficient. Aquesta situació pot provocar frustració entre els usuaris i una percepció negativa de l'accessibilitat de la informació acadèmica i administrativa de la facultat. Per garantir una consulta més eficient, és necessari dur a terme una reestructuració del web del centre, optimitzant-ne la navegació, organització i visibilitat dels continguts més rellevants.
Implica modificació de la memòria verificada?:	No
Objectius a assolir:	Millorar l'accessibilitat de la informació als diferents grups d'interès i la transparència
Accions proposades:	ACCIÓ 1: Establir pla de treball amb el becari. ACCIÓ 2: Estudi del mapa web de l'FME. ACCIÓ 3: Detectar les millores de continguts i determinar el disseny visual ACCIÓ 4: Modificar els continguts que cal actualitzar, i detectar i corregir els enllaços trencats. ACCIÓ 5: Control de canvis i revisió del web.
Indicadors amb valors:	Nom de l'indicador ACCIÓ 1: Grau de compliment del pla de treball del becari (%) Qualitatiu Nom de l'indicador ACCIÓ 2: Percentatge de seccions del web analitzades en l'estudi del mapa web. Qualitatiu Nom de l'indicador ACCIÓ 3: Nombre d'apartats del web treballats Valor inicial (actual): 0 Valor mínim acceptable: 10 Valor meta (a assolir): 15 Valor resultat final (un cop tancada la proposta): Nom de l'indicador ACCIÓ 4: Percentatge dels enllaços corregits Valor inicial (actual): 0% Valor mínim acceptable: 70% Valor meta (a assolir): 90% Valor resultat final (un cop tancada la proposta): Nom de l'indicador ACCIÓ 5: Percentatge de revisió del web Valor inicial (actual): 0% Valor mínim acceptable: 75% Valor meta (a assolir): 100% Valor resultat final (un cop tancada la proposta):

	<table border="0"> <tr> <td>Abast:</td> <td>Transversal al Centre</td> </tr> <tr> <td>Prioritat:</td> <td>alta</td> </tr> <tr> <td>Termini:</td> <td>10/05/25</td> </tr> <tr> <td>Estat:</td> <td>En curs</td> </tr> <tr> <td>Actuacions realitzades:</td> <td></td> </tr> </table>	Abast:	Transversal al Centre	Prioritat:	alta	Termini:	10/05/25	Estat:	En curs	Actuacions realitzades:	
Abast:	Transversal al Centre										
Prioritat:	alta										
Termini:	10/05/25										
Estat:	En curs										
Actuacions realitzades:											
200.M.586.2025	Incorporació dels processos transversals SGIQ UPC al SGIQ FME <table border="0"> <tr> <td>Càrrec:</td> <td>Coordinador/a de Qualitat</td> </tr> <tr> <td>Origen:</td> <td>Informe Revisió SGIQ</td> </tr> <tr> <td>Dimensió:</td> <td>Dimensió 1. Revisió i millora del SGIQ</td> </tr> <tr> <td>Diagnòstic:</td> <td> El Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) de l'FME es basa en processos interns de la facultat per assegurar la millora contínua de la qualitat en les titulacions i serveis. No obstant això, molts aspectes de la gestió de qualitat no són exclusius de l'FME, sinó que formen part d'una estructura més àmplia a nivell de la UPC, a través dels processos transversals. Els processos transversals de la UPC són aquells que afecten diversos centres i àmbits institucionals, establint criteris, directrius i mecanismes comuns per a la garantia de qualitat en tota la universitat. Aquesta manca d'integració pot provocar duplicitat d'informació, dificultats en la coordinació i una gestió menys eficient de la qualitat. </td> </tr> </table>	Càrrec:	Coordinador/a de Qualitat	Origen:	Informe Revisió SGIQ	Dimensió:	Dimensió 1. Revisió i millora del SGIQ	Diagnòstic:	El Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) de l'FME es basa en processos interns de la facultat per assegurar la millora contínua de la qualitat en les titulacions i serveis. No obstant això, molts aspectes de la gestió de qualitat no són exclusius de l'FME, sinó que formen part d'una estructura més àmplia a nivell de la UPC, a través dels processos transversals. Els processos transversals de la UPC són aquells que afecten diversos centres i àmbits institucionals, establint criteris, directrius i mecanismes comuns per a la garantia de qualitat en tota la universitat. Aquesta manca d'integració pot provocar duplicitat d'informació, dificultats en la coordinació i una gestió menys eficient de la qualitat.		
Càrrec:	Coordinador/a de Qualitat										
Origen:	Informe Revisió SGIQ										
Dimensió:	Dimensió 1. Revisió i millora del SGIQ										
Diagnòstic:	El Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) de l'FME es basa en processos interns de la facultat per assegurar la millora contínua de la qualitat en les titulacions i serveis. No obstant això, molts aspectes de la gestió de qualitat no són exclusius de l'FME, sinó que formen part d'una estructura més àmplia a nivell de la UPC, a través dels processos transversals. Els processos transversals de la UPC són aquells que afecten diversos centres i àmbits institucionals, establint criteris, directrius i mecanismes comuns per a la garantia de qualitat en tota la universitat. Aquesta manca d'integració pot provocar duplicitat d'informació, dificultats en la coordinació i una gestió menys eficient de la qualitat.										

Per tal d'assegurar una coherència i una alineació amb el model institucional, cal incorporar els processos transversals de la UPC al SGIQ de l'FME.

Implica modificació de la memòria verificada?:

No

Objectius a assolir:

Garantir la integració efectiva dels processos transversals de la UPC dins del Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) de l'FME

Accions proposades:

ACCIÓ 1: Identificació i revisió dels processos transversals de la UPC rellevants per l'FME. ACCIÓ 2: Adaptació dels documents del SGIQ de l'FME per incorporar els processos transversals UPC. ACCIÓ 3: Incorporació processos transversals a la mapa de processos de l'FME

Indicadors amb valors:

Nom de l'indicador ACCIÓ 1: Percentatge de processos transversals UPC identificats i documentats en relació amb els processos de l'FME. Valor inicial (actual): 0% Valor mínim acceptable: 75% Valor meta (a assolir): 100% Valor resultat final (un cop tancada la proposta): Nom de l'indicador ACCIÓ 2: Percentatge de documents del SGIQ actualitzats per incloure referències als processos transversals UPC. Valor inicial (actual): 0% Valor mínim acceptable: 50% Valor meta (a assolir): 100% Valor resultat final (un cop tancada la proposta): Nom de l'indicador ACCIÓ 3: Percentatge de processos transversals incorporats al mapa de processos de l'FME. Valor inicial (actual): 0% Valor mínim acceptable: 80% Valor meta (a assolir): 100% Valor resultat final (un cop tancada la proposta)

Abast:

Transversal al Centre

Prioritat:

alta

Termini:

10/05/2025

Estat:

En curs

**Actuacions
realitzades:**

Garantir la publicació de la informació en diferents idiomes a la web de Qualitat de l'FME

Càrrec: Coordinador/a de Qualitat

Origen: Informe Revisió SGIQ

Dimensió: Dimensió 6. Informació pública i retiment de comptes

**Element/Procés de centre
implicat:** 200.7.1: Publicació d'Informació i rendició de comptes

Diagnòstic: Actualment, a la pàgina web de Qualitat de l'FME, la informació es troba principalment en català. Els continguts en anglès i castellà són limitats, i en alguns apartats, inexistent. Aquesta manca d'accessibilitat idiomàtica pot dificultar la consulta de la informació per part de diversos grups d'interès, incloent-hi estudiants internacionals, professorat i personal extern. Per garantir una millor difusió i accessibilitat dels continguts, és necessari oferir la informació en català, anglès i castellà de manera estructurada i completa.

**Implica modificació de la
memòria verificada?:** No

Objectius a assolir: Garantir la publicació en català, castellà i anglès de la informació publicada a la web de Qualitat de l'FME.

Accions proposades: ACCIÓ 1: Implementació d'un sistema de traducció automàtica a la web de Qualitat de l'FME. ACCIÓ 2: Afegir un selector d'idioma visible i accessible. ACCIÓ 3: Difusió de la nova funcionalitat multilingüe.

200.M.587.2025

	Indicadors amb valors: Indicador ACCIÓ 1: Disponibilitat del sistema de traducció automàtica a la web (%) Valor inicial (actual): 0 Valor mínim acceptable: 75% Valor meta (a assolir): 100% Valor resultat final (un cop tancada la proposta): Indicador ACCIÓ 2: Nombre d'usuaris que fan servir la funció de traducció mensualment (Ús del selector d'idioma=Nombre de clics a la traducció per mes) Valor inicial (actual): 0 Valor mínim acceptable: 50% Valor meta (a assolir): 100% Valor resultat final (un cop tancada la proposta): Indicador ACCIÓ 3: Percentatge d'usuaris informats sobre la nova funció de traducció (enquesta) Valor inicial (actual): 0 Valor mínim acceptable: 75% Valor meta (a assolir): 100% Valor resultat final (un cop tancada la proposta): Abast: Transversal al Centre Prioritat: alta Termini: 20/04/2025 Estat: En curs Actuacions realitzades:
200.M.588.2025	Millorar la localització de la Bústia d'incidències a la WEB per fer-la més visible i accessible, dissenyar un nou formulari d'incidències més clar i intuïtiu i definir un nou procés intern de gestió d'incidències. Càrrec: Coordinador/a de Qualitat Origen: Informe Revisió SGIQ Dimensió: Dimensió 6. Informació pública i retiment de comptes

Element/Procés de centre implicat:

200.3.7 Gestió d'incidències: queixes, reclamacions, suggeriments i felicitacions

Diagnòstic:

La Bústia d'Incidències de l'FME és l'eina destinada a recollir queixes, suggeriments, reclamacions i felicitacions. Tot i això, en els darrers cursos acadèmics, el seu ús ha estat baix, fet que suggereix un coneixement limitat d'aquest recurs entre els grups d'interès. A més, sembla que la majoria d'aportacions rebudes són queixes. Per incrementar-ne l'eficàcia, caldria millorar-ne el disseny gràfic per fer-la més accessible i comprensible, així com reforçar-ne la difusió i justificar-ne millor la utilitat. D'altra banda, caldrà elaborar un nou procés intern per la gestió d'incidències per tal d'adaptar-lo a la revisió del procés que 200.3.7 del SGIQ de l'FME.

Implica modificació de la memòria verificada?:

No

Objectius a assolir:

Dissenyar una nova Bústia d'Incidències adaptada als requeriments del SGIQ per augmentar-ne la visibilitat a la web de l'FME i fomentar-ne el coneixement i l'ús entre els grups d'interès. A més, definir un nou procés intern de gestió de les incidències rebudes per alinear-lo amb el procediment establert pel SGIQ, assegurant-ne una gestió eficient i una resposta adequada.

Accions proposades:

ACCIÓ 1: Millorar el disseny gràfic de la bústia perquè sigui més intuïtiu i atractiu. ACCIÓ 2: Canviar la ubicació de l'accés a la bústia a la pàgina web de l'FME per millorar-ne la visibilitat i accessibilitat. ACCIÓ 3: Promoure l'ús de la bústia per als diferents tipus d'incidències. ACCIÓ 4: Definir nou procés intern de gestió d'incidències d'acord amb el procediment establert pel SGIQ.

Indicadors amb valors:

Nom de l'indicador ACCIÓ 1: Grau de satisfacció amb el nou disseny de la bústia (valoració en una enquesta als usuaris, sobre una escala de 1 a 5). Valor inicial (actual): 0 Valor mínim acceptable: 75% Valor meta (a assolir): 100% Valor resultat final (un cop tancada la proposta): Nom de l'indicador ACCIÓ 2: Increment del nombre d'accessos a la bústia des de la pàgina web de l'FME (%) Valor inicial (actual): 1 accés al mes Valor mínim acceptable: 50% Valor meta (a assolir): 100% Valor resultat final (un cop tancada la proposta): Nom de l'indicador ACCIÓ 3: Percentatge d'aportacions no queixa (és a dir, suggeriments, felicitacions i reclamacions positives). Valor inicial (actual): 10 % Valor mínim acceptable: 50% Valor meta (a assolir): 100% Valor resultat final (un cop tancada la proposta):

	Abast: Transversal al Centre Prioritat: alta Termini: 27/03/2025 Estat: En curs Actuacions realitzades:
200.M.589.2025	Revisió i actualització dels processos SGIQ tenint en compte les línies estratègiques definides al Pla Estratègic FME 23-26 i els procesos transversals UPC. Càrrec: Tècnic/a de Qualitat Origen: Informe Revisió SGIQ Dimensió: Dimensió 1. Revisió i millora del SGIQ Element/Procés de centre implicat: 200.8.1 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació Diagnòstic: Un cop elaborat el Pla Estratègic FME 23-26 es considera necessari vincular-ho a les polítiques orientades a garantir la qualitat de les titulacions que coordina i imparteix el centre. Per aquest motiu, i tenint en compte l'objectiu final,

	l'Acreditació Institucional, es fa una revisió exhaustiva dels processos que conformen el SGIQ de l'FME i es vinculen a les línies estratègiques definides al Pla Estratègic, així com, als procesos transversals de la UPC. Implica modificació de la memòria verificada?: No Objectius a assolir: Assolir un SGIQ de l'FME ferm i coherent vinculat a les línies estratègiques de la UPC i les línies estratègiques de l'FME definides en el seu Pla Estratègic durant el període 23-26. Accions proposades: ACCIÓ 1: Revisió i actualització dels processos SGIC tenint en compte les línies estratègiques definides al Pla Estratègic FME 23-26 i els procesos transversals UPC. Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Nombre de processos SGIQ FME vinculats al Pla Estratègic del centre 23-26. Valor inicial (actual): 7 Valor mínim acceptable: 6 Valor meta (a assolir): 8 Valor resultat final (un cop tancada la proposta): Abast: Transversal al Centre Prioritat: mitja Termini: 27/03/2025 Estat: En curs Actuacions realitzades: Revisió i actualització de part dels procesos SGIQ.
200.M.590.2025	Elaboració d'un Manual d'Acollida per Personal Docent i Investigador de nou ingrés que imparteix classes a l'FME

Càrrec: cap d'estudis del grau en Matemàtiques

Origen: Informe Revisió SGIQ

Dimensió: Dimensió 4. Personal acadèmic

Element/Procés de centre implicat: 200.4.2 Accés i selecció del PDI i PTGAS

Diagnòstic:

Durant la revisió del procés 200.4.2 Accés i selecció del PDI i PTGAS, del SGIQ de l'FME es detecta que no existeix un manual d'acollida del PDI de nou ingrés. L'arribada de PDI de nou ingrés suposa un procés d'adaptació que pot ser complex sense una guia clara. Per aquest motiu, es proposa l'elaboració d'un Manual d'Acollida dirigida al PDI de l'FME.

Implica modificació de la memòria verificada?:

No

Objectius a assolir:

Facilitar la integració del nou PDI en l'entorn acadèmic i administratiu de l'FME. Proporcionar informació estructurada sobre les polítiques, processos i recursos disponibles. Optimitzar el temps d'adaptació, reduint dubtes i consultes recurrents. Enfortir el sentiment de pertinença i alineació amb els objectius estratègics de la Facultat i la UPC.

Accions proposades:

ACCIÓ 1: Anàlisi i Planificació: Revisar les experiències recents del PDI de nova incorporació per detectar mancances i necessitats d'informació. Recollir feedback d'altres manuals d'acollida existents en facultats similars. Definir els objectius i el públic destinatari del manual. Establir els apartats principals, incloent informació acadèmica, administrativa, serveis, etc. ACCIÓ 2: Recopilació i Elaboració del Contingut: recollida d'informació rellevant, consultar normatives, guies docents i protocols interns, sol·licitar informació a departaments clau (secretaria acadèmica, serveis informàtics, unitats de suport a la docència i recerca, etc.). Redacció del manual: estructurar la informació de manera clara, concisa i accessible, utilitzar un llenguatge institucional però proper, incorporar gràfics, esquemes i infografies per facilitar la comprensió. ACCIÓ 3: Validació i Aprovació: Revisió per part de PDI recent incorporat: Enviar un esborrany a professorat que hagi entrat recentment per recollir suggeriments i millorar el manual. Supervisió per part de l'equip

	deganal i serveis implicats: assegurar la coherència amb la normativa i les polítiques institucionals. Incorporar ajustos segons recomanacions dels equips de govern i administratius. Aprovació final i publicació: Validació oficial per part de l'FME i publicació en els canals oficials (web, intranet, enviament per correu). Implementació i Difusió. ACCIÓ 4: Distribució i accessibilitat: Publicar el manual a la web de l'FME en una secció específica per al PDI. Enviar-lo automàticament a tot nou professorat en el moment de la seva incorporació. Oferir una versió impresa per a qui la sol·liciti. ACCIÓ 5: Avaluació i Millora Contínua: Fer una enquesta de satisfacció al PDI de nova incorporació per valorar l'utilitat del manual. Analitzar possibles millores i necessitats emergents. Revisar anualment el contingut per assegurar-ne la vigència i incorporar canvis institucionals. Actualitzar enllaços, normatives i contactes. Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Grau de satisfacció del PDI de nova vinculació respecte l'acollida al centre (FME) Valor inicial (actual): 0 Valor mínim acceptable: 5 Valor meta (a assolir): 9 Valor resultat final (un cop tancada la proposta): Abast: Transversal al Centre Prioritat: mitja Termini: 30/06/2025 Estat: En curs Actuacions realitzades:
200.M.591.2025	Millorar la presentació del Document Anual Únic (DAU) de l'FME Càrrec: Coordinador/a de Qualitat Origen: Informe Revisió SGIQ

Dimensió:	Dimensió 1. Revisió i millora del SGIQ
Element/Procés de centre implicat:	200.8.1 Desplegament, seguiment i revisió de l'SGIQ i control de la documentació
Diagnòstic:	Actualment, el Document Anual Únic (DAU) de l'FME recull la memòria del centre, l'Informe de gestió, l'informe de Seguiment i l'Informe d'Acreditació de les titulacions. No obstant això, s'ha identificat la necessitat d'adaptar-lo als requisits d'acreditació institucional. Algunes de les mancances detectades són: (i) L'actual estructura del DAU està orientada a l'acreditació per titulacions, però ara degut el procediment de l'Acreditació Institucional, es requereix una perspectiva més global del centre. (ii) L'elaboració del DAU requereix un esforç important de recopilació de dades. Actualment, s'està implementant una nova eina de gestió de Qualitat que permet automatitzar una part de l'elaboració del document DAU. (iii) El document actual es basa principalment en text i taules, fet que el fa menys intuïtiu i poc atractiu visualment per als diferents usuaris. Aquesta situació representa una oportunitat per optimitzar el DAU i alinear-lo amb la nova realitat d'acreditació institucional.
Implica modificació de la memòria verificada?:	No
Objectius a assolir:	Adaptar el contingut del DAU per donar resposta als criteris d'acreditació institucional. Fer servir la nova eina de gestió de la Qualitat i formar-se en la seva utilització per automatitzar l'obtenció d'informació actualitzada. Millorar la presentació visual del document, incorporant elements gràfics per facilitar-ne la comprensió.
Accions proposades:	ACCIÓ 1: Revisar i modificar els apartats del DAU per assegurar que cobreixen les necessitats d'avaluació del centre en conjunt, més enllà de les titulacions individuals. ACCIÓ 2: Implementar l'ús de l'eina de gestió de qualitat per obtenir automàticament informació actualitzada. ACCIÓ 3: Substituir taules extensives per gràfics interactius, infografies i esquemes per facilitar la comprensió de les dades.
Indicadors amb valors:	Nom de l'indicador ACCIÓ 1: % d'apartats del Document Anual Únic (DAU) que han estat revisats i ajustats per complir amb els criteris d'acreditació institucional. Valor inicial (actual): 0% Valor mínim acceptable: 80% Valor meta (a assolir):100% Valor resultat final (un cop tancada la proposta): Nom de l'indicador ACCIÓ 2: Implementació de l'ús de l'eina de gestió de qualitat (Si/No) Nom de l'indicador ACCIÓ 3: Implementació de representacions visuals en substitució de taules extensives. (Si/No)
Abast:	Transversal al Centre

Prioritat: alta

Termini: 20/07/2025

Estat: En curs

Actuacions realitzades:

Codi	Nom	Nivell d'afectació	Estat	Termini	Responsable	Dimensió	Diagnòstic	Acció proposada	Objectiu a assolir	Indicadors amb valors	Actuacions realitzades	Origen (informe)	Valoració tancament
200.009	Redisseny del format i la comunicació del Pla Estratègic i del seu Informe de Seguiment per facilitar-ne la comprensió i la difusió	200.1.1 Definició i revisió de la Política i Objectius de Qualitat docent	No iniciada	31-12-2025	Coordinador/a Qualitat	-	Tot i que el Pla Estratègic (PE) i l'Informe de Seguiment (ISPE) són documents clau per a l'orientació i la millora contínua de la Facultat, actualment presenten mancances pel que fa a la seva visibilitat, accessibilitat i comprensibilitat per al conjunt de la comunitat FME (estudiantat, PDI i PTGAS).	ACCIÓ 1: Disseny d'un resum executiu visual del PE i del ISPE. ACCIÓ 2: Creació d'un vídeo explicatiu, breu i entenedor amb un resum de les principals línies estratègiques. ACCIÓ 3: Publicació en un espai destacat del web de la FME.	Fer el Pla Estratègic (PE) i l'Informe de Seguiment del Pla Estratègic (ISPE) més visuals, entenedors i accessibles, per tal d'incrementar el coneixement i la implicació de la comunitat FME en les línies estratègiques de la Facultat.	Nom de l'indicador: Increment del percentatge de membres de la comunitat que declaren conèixer les línies estratègiques de la FME Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):		Informe de revisió del SGIQ	
Codi	Nom	Nivell d'afectació	Estat	Termini	Responsable	Dimensió	Diagnòstic	Acció proposada	Objectiu a assolir	Indicadors amb valors	Actuacions realitzades	Origen (informe)	Valoració tancament
200.007	Millorar la valoració del PDI respecte l'activitat i formació docent rebuda pel propi centre	200.4.3 Formació del PDI i PTGAS	No iniciada	30-09-2026	Degà/na	-	S'ha detectat que el valor de satisfacció del professorat (PDI) respecte a l'impacte real de les activitats de millora docent organitzades per l'FME és baix. Aquesta dada suggereix que, tot i la participació en aquestes activitats, el professorat percep una utilitat limitada o	ACCIÓ 1: dissenyar formacions a partir de necessitats detectades pel PDI per millorar les seves competències i recursos formatius.	Incrementar la valoració mitjana de l'impacte percebut de les activitats de millora docent per part del PDI de la Facultat en un termini d'un any (curs 2025-2026), mitjançant l'adaptació de les activitats a les necessitats detectades i la promoció activa de la seva participació.	Nom de l'indicador: Valoració mitjana de l'impacte percebut de les activitats de millora docent pel PDI de la Facultat Valor inicial (actual): 3,4 Valor mínim acceptable: 3,5 Valor meta (a assolir): 5 Valor		Informe de revisió del SGIQ	

							poc aplicable a la seva pràctica docent.			resultat final (un cop tancada la proposta):			
Codi	Nom	Nivell d'afectació	Estat	Termini	Responsable	Dimensió	Diagnòstic	Acció proposada	Objectiu a assolir	Indicadors amb valors	Actuacions realitzades	Origen (informe)	Valoració tancament
200.006	Millora la taxa d'adequació dels estudis de l'FME al mercat laboral.	200.3.1 Definició dels perfils d'ingrés, egrés i criteris d'accés de l'estudiantat	No iniciada	31-05-2027	Cap d'estudis de grau/Coordinadors/es de Màsters	-	Menys de la meitat dels titulats de l'FME treballen en feines alineades amb la seva formació acadèmica, fet que indica una baixa taxa d'adequació entre els estudis cursats i el lloc de treball.	ACCIÓ 1: Implementar del Cicle Anual de Seminaris Professionals ACCIÓ 2: Crear i dinamitzar d'una xarxa professional a LinkedIn ACCIÓ 3: Incorporar de continguts professionals i competencials al pla d'estudis ACCIÓ 4: Enfortir de les col·laboracions amb empreses del sector ACCIÓ 5: Seguir i avaluar l'adequació laboral ACCIÓ 6: Anàlisi dels resultats per àmbit de treball/postgrau per poder ajustar itineraris formatius o assignatures específiques segons els perfils professionals o	Incrementar la taxa d'adequació entre els estudis de l'FME i el lloc de treball dels titulats, passant de menys del 50% actual al 90 %, en un termini de 2 anys, mitjançant la implementació de seminaris professionals anuals i la dinamització de xarxes com LinkedIn .	Nom de l'indicador: Percentatge de titulats de l'FME que treballen en un lloc de treball relacionat amb els estudis cursats. Valor inicial (actual): 46% Valor mínim acceptable: 75% Valor meta (a assolir): 90% Valor resultat final (un cop tancada la proposta):		Informe de revisió del SGIQ	

								acadèmics més freqüents.					
Codi	Nom	Nivell d'afectació	Estat	Termini	Responsable	Dimensió	Diagnòstic	Acció proposada	Objectiu a assolir	Indicadors amb valors	Actuacions realitzades	Origen (informe)	Valoració tancament
200.005	Millorar la participació de l'estudiantat en les enquestes de satisfacció elaborades per la UPC	200.6.1 Recollida de dades i anàlisi dels resultats	No iniciada	31-12-2025	Coordinador/a Qualitat	-	Es detecta un percentatge de participació molt baix de l'estudiantat en les enquestes de satisfacció, fet que dificulta una anàlisi acurada del grau de satisfacció a partir de les dades recollides.	ACCIÓ 1: Difondre les enquestes a través dels canals oficials de l'organització. ACCIÓ 2: Instal·lar cartells informatius en punts visibles dels espais docents i la facultat. ACCIÓ 3: Implicar la delegació d'estudiants en la difusió	Incrementar en un 40 % la participació de l'estudiantat en les enquestes de satisfacció durant el proper curs acadèmic, mitjançant una campanya de comunicació multicanal i la implicació activa dels representants estudiantils.	Nom de l'indicador: Percentatge de participació de l'estudiantat en les enquestes de satisfacció. Valor inicial (actual): 10% Valor mínim acceptable: 30% Valor meta (a assolir): 50% Valor resultat final (un cop tancada la proposta):		Informe de revisió del SGIQ	
Codi	Nom	Nivell d'afectació	Estat	Termini	Responsable	Dimensió	Diagnòstic	Acció proposada	Objectiu a assolir	Indicadors amb valors	Actuacions realitzades	Origen (informe)	Valoració tancament
200.004	Millorar el grau de coneixement de la comunicat FME respecte el SGIQ de la facultat .	200.8.1. Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control	No iniciada	31-12-2025	Coordinador/a Qualitat	-	Es detecta un grau de coneixement baix del SGIQ per part de la comunitat FME. Aquest dèficit informatiu pot afectar la implicació de la	AACCIÓ 1: Organitzar trobades periòdiques amb la Delegació d'Estudiants per informar-los sobre el SGIQ. ACCIÓ 2: Sol·licitar a la	Incrementar en un 60 % el grau de coneixement de la comunitat FME (estudiantat, PDI i PTGAS) sobre el Sistema de Garantia	Nom de l'indicador: % de membres de la comunitat FME (estudiantat, PDI i PTGAS)		Informe de revisió del SGIQ	

		de la documentació					comunitat universitària i limitar l'eficàcia del sistema com a eina per a la millora contínua de la qualitat educativa i institucional.	Delegació que utilitzi els seus canals de comunicació habituals (Instagram i grups de WhatsApp) per divulgar continguts breus i entenedors sobre el SGIQ. ACCIÓ 3: Campanya publicitària del SGIQ a les xarxes socials de la facultat (FME i Biblioteca) per arribar a tota la comunitat. ACCIÓ 4: Convocar una reunió amb el PTGAS i PDI que inverteix classes a l'FME per informar i donar a conèixer el SGIQ. ACCIÓ 5. Organitzar un acte de presentació del SGIQ a la facultat i, informació respecte de l'acreditació institucional.	Interna de la Qualitat (SGIQ) durant el proper curs acadèmic, mitjançant accions específiques de comunicació, formació i implicació activa dels diferents col·lectius.	que afirmen conèixer el SGIQ i poden identificar-ne almenys una funció, eina o acció vinculada. Valor inicial (actual): 30% Valor mínim acceptable: 50% Valor meta (a assolir): 95% Valor resultat final (un cop tancada la proposta):			
Codi	Nom	Nivell d'afectació	Estat	Termini	Responsable	Dimensió	Diagnòstic	Acció proposada	Objectiu a assolir	Indicadors amb valors	Actuacions realitzades	Origen (informe)	Valoració tancament
200.003	Millorar la participació del PDI en les enquestes de satisfacció	200.6.1 Recollida de dades i anàlisi dels resultats	No iniciada	31-12-2025	Coordinador/a Qualitat	-	Es detecta un percentatge de participació baix del PDI en les enquestes de satisfacció, fet que	ACCIÓ 1: Publicar notícies sobre les enquestes al canal de notícies, Instagram i al web de la facultat i	Incrementar en un 20 % la taxa de participació del PDI en les enquestes de satisfacció de la UPC	Nom de l'indicador: Percentatge de participació de l'estudiantat en		Informe de revisió del SGIQ	

	elaborades per la UPC						dificulta una anàlisi acurada del grau de satisfacció a partir de les dades recollides.	web de la biblioteca FME destacant la seva importància i com participar-hi. ACCIÓ 2: Enviar un correu institucional al PDI per fomentar-ne la implicació	durant el proper curs acadèmic, mitjançant accions de sensibilització, comunicació directa i implicació activa en el procés de difusió.	les enquestes de satisfacció. Valor inicial (actual): 36% Valor mínim acceptable: 40% Valor meta (a assolir): 60 % Valor resultat final (un cop tancada la proposta):			
Codi	Nom	Nivell d'afectació	Estat	Termini	Responsable	Dimensió	Diagnòstic	Acció proposada	Objectiu a assolir	Indicadors amb valors	Actuacions realitzades	Origen (informe)	Valoració tancament
200.001	Millorar els intervals de temps en la publicació de les dades recollides a les enquestes de satisfacció del PTGAS	PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès	No iniciada	31-12-2025	Coordinador/a Qualitat	-	Dificultat per obtenir dades respecte la participació i satisfacció del PTGAS anualment. Les últimes dades que tenim són de 2021.	ACCIÓ 1: Fer arribar una proposta de millora al procés transversal corresponent (PT11) per tal que la unitat corresponent faci les gestions al respecte.	Millorar la recollida i actualització de les dades relatives a la participació i satisfacció del PTGAS de manera anual, garantint la disponibilitat d'informació actualitzada per a la presa de decisions i el seguiment de l'evolució.			Informe de revisió del SGIQ	

Propostes de millora vinculades a processos transversals (SGIQ MARC UPC)

Codi	Nom	Nivell d'afectació	Estat	Termini	Responsable	Dimensió	Diagnòstic	Acció proposada	Objectiu a assolir	Indicadors amb valors	Actuacions realitzades	Origen (informe)	Valoració tancament
200.008	Millorar la valoració del PDI respecte l'activitat i formació docent rebuda per la UPC	PT.04.04.a Formació del PDI	No iniciada	31-05-2026	ICE	-	S'ha detectat que el valor de satisfacció del professorat (PDI) respecte a l'impacte real de les activitats de millora docent organitzades per l'UPC és baix. Aquesta dada suggereix que, tot i la participació en aquestes activitats, el professorat percep una utilitat limitada o poc aplicable a la seva pràctica docent.	ACCIÓ 1: dissenyar formacions a partir de necessitats detectades pel PDI per millorar les seves competències i recursos formatius.	Incrementar la valoració mitjana de l'impacte percebut de les activitats de millora docent per part del PDI de la Facultat en un termini d'un any (curs 2025-2026), mitjançant l'adaptació de les activitats a les necessitats detectades i la promoció activa de la seva participació.	Nom de l'indicador: Valoració mitjana de l'impacte percebut de les activitats de millora docent pel PDI de la Facultat Valor inicial (actual): 3,4 Valor mínim acceptable: 3,5 Valor meta (a assolir): 5 Valor resultat final (un cop tancada la proposta):		Informe de revisió del SGIQ	
Codi	Nom	Nivell d'afectació	Estat	Termini	Responsable	Dimensió	Diagnòstic	Acció proposada	Objectiu a assolir	Indicadors amb valors	Actuacions realitzades	Origen (informe)	Valoració tancament
200.002	Millorar la gestió dels tiquets que arriben a través de la plataforma DemanaUPC.	PT.10 Recursos materials i serveis Àrea TIC	No iniciada	31-12-2025	Coordinador/a Qualitat	-	Tot i ser una eina pensada per centralitzar i gestionar les peticions, incidències i consultes dels usuaris de	ACCIÓ 1: Campanya de difusió interna a la UPC ACCIÓ 2: Definició clara dels fluxos de gestió i protocols ACCIÓ 3:	L'objectiu principal de l'eina demanaUPC és millorar la gestió de les peticions, incidències i consultes dels usuaris de la	ACCIÓ 1 Nom de l'indicador: Percentatge d'usuaris que coneixen demanaUPC		Informe de revisió del SGIQ	

							manera eficient, DEMANAUPC és poc coneguda i poc utilitzada pels destinataris finals. Aquesta manca de coneixement fa que molts usuaris continuïn utilitzant canals alternatius (com el correu electrònic directe o el telèfon), dificultant el seguiment i la traçabilitat de les comunicacions. A més, s'ha detectat una manca de seguiment sistemàtic dels tiquets que arriben a través de la plataforma, fet que pot comportar retards en les respostes o fins i tot la pèrdua de peticions pendents de resolució. És necessari abordar aquesta situació amb accions de difusió, formació, definició de protocols de gestió i un seguiment actiu dels tiquets per garantir la qualitat i eficiència del servei.	Implementació d'un sistema de seguiment i revisió de tiquets ACCIÓ 4: Posicionament de demanaUPC com a únic canal oficial ACCIÓ 5: Incorporació d'indicadors de qualitat i satisfacció	Universitat Politècnica de Catalunya (UPC), centralitzant-les en una única plataforma. Aquesta eina permet que les comunicacions que els usuaris realitzen (via correu electrònic, formularis web o telèfon) siguin gestionades de manera organitzada, eficient i transparent.	Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta): ACCIÓ 2 Nom de l'indicador: Percentatge de tiquets resolts en el termini de temps establert Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta): ACCIÓ 3 Nom de l'indicador: Percentatge de tiquets tancats amb èxit (resolució completada). Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable:			
--	--	--	--	--	--	--	--	---	---	--	--	--	--

										Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta): ACCIÓ 4 Nom de l'indicador: Percentatge de tiquets provinents de canals alternatius (correu electrònic, telèfon) Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta): ACCIÓ 5 Nom de l'indicador: Percentatge de satisfacció dels usuaris Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

										tancada la proposta):			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------------------	--	--	--