



SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT

Facultat de Matemàtiques i Estadística

200.3.5 Gestió de l'orientació professional

Gestió Documental i control de canvis

Versió	Referència de la modificació	Elaborat per	Aprovat per	Data
1	Disseny del procés	Equip Directiu	Junta de Facultat	17/10/2018



ÍNDEX

1. FINALITAT
2. ABAST
3. NORMATIVES / REFERÈNCIES
4. RESPONSABILITATS
5. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS
6. INDICADORS
7. EVIDÈNCIES
8. FLUXGRAMA

1. FINALITAT

Aquest procés descriu com el l'FME (Facultat de Matemàtiques i Estadística) facilita a l'estudiantat les eines, l'assessorament i la informació adequades per a la seva inserció en el món laboral i revisa, actualitza i millora els processos relatius a l'orientació professional de l'estudiantat.

2. ABAST

El present document és d'aplicació a les titulacions oficials de les quals l'FME n'és responsable, ja siguin de grau o de màster.

3. NORMATIVES / REFERÈNCIES

- Marc extern:

[Pla d'actuació institucional d'orientació professional](#)

[Informes de UPC sobre inserció laboral](#)

[Informes d'AQU sobre inserció laboral](#)

[Informes d'AQU sobre ocupadors](#)



- Marc intern:

[Política i Objectius de Qualitat](#) (elaborat al procés 1.1. *Definir Política i Objectius de Qualitat de la Formació*)

[Informació acadèmica dels estudis](#)

4. RESPONSABILITATS

- **Equip Directiu:** Definir objectius i planificar les accions del Pla d'Orientació Laboral. Executar i difondre les accions del Pla d'Orientació Laboral. Recollir i analitzar dades. Valorar i assegurar la implantació de les accions de millora. Revisar el procés.
- **Junta de Facultat:** Debatre i aprovar el Pla d'Orientació Laboral.
- **Unitat Transversal de Gestió (UTG):** Executar i difondre les accions del Pla d'Orientació Laboral. Recollir i analitzar dades. Valorar i assegurar la implantació de les accions de millora.

5. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

L'Equip Directiu defineix els objectius i planifica les accions del Pla d'Orientació Laboral que s'han de desenvolupar durant el curs acadèmic. Aquesta actuació pren com a base la següent informació:

- Accions de millora d'anys anteriors.
- Informació del Pla d'Estudis.
- Informació del mercat laboral.
- Enquestes de l'AQU.

Un cop elaborat el Pla d'Orientació Laboral es debat i sotmet a aprovació de la Junta de Facultat.

La unitat especialitzada de la UTG juntament amb l'equip directiu executen i difonen (segons el procés 7.1. *Publicar la informació i retre comptes*) les accions del Pla d'Orientació Laboral. Aquestes accions poden ser:

- Difusió d'ofertes laborals.
- Sessions informatives.
- Promoció de la inserció laboral a empreses del sector.
- Organització de fòrums universitat-empresa.



La unitat especialitzada de la UTG recull i analitza, amb l'Equip Directiu, els valors dels indicadors, les valoracions de l'estudiantat i de l'entitat col·laboradora, les queixes, suggeriments, felicitacions i reclamacions relacionades amb les pràctiques externes i les gestionarà segons el procés 3.7 *Gestió d'incidències: queixes, reclamacions, suggeriments i felicitacions*, i valora i assegura la implantació de les accions de millora segons el procés 6.1 *Anàlisi de resultats per a la millora de la formació*.

L'Equip Directiu, revisa els resultats del procés i, si s'escau, modifica el procés. Aquesta modificació quedarà recollida, en el SGIQ a través del procés 8.1 *Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació*.

[Veure fluxograma]

6. INDICADORS

La relació dels indicadors que cal considerar per avaluar aquest procés són els següents:

A) Indicadors de resultats:

- Nombre d'accions programades al Pla d'Orientació Laboral.
- Nombre d'estudiants que han participat al Pla d'Orientació Laboral.
- Nombre d'empreses participants en el Pla d'Orientació Laboral.
- Informes d'inserció laboral elaborats per UPC i per l'AQU.



B) Indicadors de satisfacció:

- Enquestes de satisfacció a titulats.
- Enquestes de satisfacció a les empreses participants.

7. EVIDÈNCIES

La relació d'evidències que cal generar per avaluar aquest procés són les següents:

- Acta de la Junta de Facultat sobre l'aprovació del Pla d'Orientació Laboral.
- Pla d'Orientació Laboral.
- Document Anual Únic: Seguiment, memòria i informe de gestió.
- Informe de revisió del procés.

 <p>UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH Facultat de Matemàtiques i Estadística</p>	<p>Sistema de Garantia Interna de la Qualitat</p> <hr/> <p>200.3.5 Gestió de l'orientació professional</p>	 <p>UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH</p>
--	---	---

Les evidències s'arxivaran d'acord amb el que estableix el procés *8.1 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació.*

8. FLUXGRAMA

