



SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT

Facultat de Matemàtiques i Estadística

200.2.1 Garantia de Qualitat dels Programes. Marc VSMA

200.2.1.4 Procés d'Acreditació

Gestió Documental i control de canvis

Versió	Referència de la modificació	Elaborat per	Aprovat per	Data
1	Disseny del procés	Equip Directiu	Junta de Facultat	17/10/2018



ÍNDEX

1. FINALITAT
2. ABAST
3. NORMATIVES / REFERÈNCIES
4. RESPONSABILITATS
5. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS
6. INDICADORS
7. EVIDÈNCIES
8. FLUXGRAMA

1. FINALITAT

Aquest procés descriu com l'FME (Facultat de Matemàtiques i Estadística) realitza l'Accreditació dels estudis.

2. ABAST

El present document és d'aplicació a les titulacions oficials de la que l'FME n'és responsable, ja siguin de grau o de màster.

3. NORMATIVES / REFERÈNCIES

- Marc extern:

[Metodologia i documents de referencia AQU](#)

- Marc intern:

[Política i Objectius de Qualitat de l'FME](#)

[Informació general de la Facultat](#)

[Informació acadèmica dels estudis](#)



[Informació del curs actual](#)

[Memòries de verificació](#)

[Informes de Seguiment de Centre](#)

4. RESPONSABILITATS

- **Equip Directiu:** Constituir el Comitè d'Avaluació Intern (CAI). Coordinar i donar suport al CAI en l'elaboració de l'Informe d'Accreditació de Titulacions (IAT). Exposar públicament l'IAT a la comunitat universitària. Revisar l'Informe Previ d'Avaluació Extern (IPAE) i presentar al·legacions (si s'escau). Elaborar i desenvolupar un Pla de Millora de l'acreditació. Revisar el procés.
- **Comitè d'Avaluació Intern (CAI):** Elaborar l'IAT. Incloure les modificacions a l'IAT, proposades pel GPAQ. Preparar i rebre el Comitè d'avaluació Extern (CAE).
- **Junta de Facultat:** Debatre i aprovar l'Informe d'Accreditació de Titulacions.
- **Unitat Transversal de Gestió (UTG):** Donar suport a la realització dels IAT i a la visita del CAE. Publicar la informació.

5. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

L'Equip Directiu realitza la constitució del Comitè d'Avaluació Intern (CAI). El CAI segons les informacions/inputs que provenen dels Informes de Seguiment de Centre anteriors, elabora l'Informe d'Accreditació de Titulacions (IAT). El GPAQ revisa aquest informe i l'Equip Directiu de l'FME inclou les modificacions suggerides i l'exposa públicament a la comunitat universitària (segons el procés *7.1 Informació pública i rendició de comptes*).

La Junta de Facultat debat i sotmet a aprovació l'IAT (que inclou les revisions i suggeriments extrets de l'exposició pública). Posteriorment el GPAQ tramet l'informe a AQU Catalunya, qui el revisarà.

L'Equip Directiu juntament amb la unitat especialitzada de la UTG, preparen la visita del Comitè d'Avaluació Extern (CAE), que visita la Facultat i genera l'Informe Previ d'Avaluació Extern (IPAE). L'Equip Directiu revisa l'IPAE i elabora la resposta a l'AQU, amb al·legacions, si s'escau. Amb aquesta informació, l'AQU genera l'Informe d'Avaluació Extern, l'informe d'acreditació, el certificat d'acreditació i el segell d'acreditació dels estudis corresponents.

La unitat especialitzada de la UTG publica els documents generats per l'AQU (segons el procés, *7.1 Informació pública i rendició de comptes*).

L'Equip Directiu, revisa els resultats del procés i, si s'escau, modifica el procés. Aquesta modificació quedarà recollida, en el SGIQ a través del procés *8.1 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació*.

[Veure fluxgrama]

6. INDICADORS

La relació dels indicadors que cal considerar per avaluar aquest procés són els següents:

A) Indicadors de resultats:

- Indicadors sobre la qualitat del programa formatiu.
- Indicadors de pertinència de la informació pertinència de la informació pública.
- Indicadors sobre l'eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació.
- Indicadors sobre l'adequació del professorat al programa formatiu .
- Indicadors sobre l'eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge.
- Indicadors sobre la qualitat dels resultats dels programes formatius .

B) Indicadors de satisfacció:

- Enquestes satisfacció de l'estudiantat.
- Enquestes satisfacció del PDI.
- Enquestes satisfacció de titulats.
- Enquestes satisfacció del PAS.

7. EVIDÈNCIES

La relació d'evidències que cal generar per avaluar aquest procés són les següents:

- Informe d'Accreditació de Titulacions (IAT).
- Acta d'aprovació de l'IAT per part de la Junta de Facultat.
- l'Informe Previ d'Avaluació Extern (IPAE).
- l'Informe d'Avaluació Extern.
- Certificats i segells d'acreditació.

Les evidències s'arxivaran d'acord amb el que estableix el procés *8.1 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació.*

8. FLUXGRAMA

