



SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT

Facultat de Matemàtiques i Estadística

200.2.1 Garantia de Qualitat dels Programes. Marc VSMA

200.2.1.3 Procés de Modificació

Gestió Documental i control de canvis

Versió	Referència de la modificació	Elaborat per	Aprovat per	Data
1	Disseny del procés	Equip Directiu	Junta de Facultat	17/10/2018



ÍNDEX

1. FINALITAT
2. ABAST
3. NORMATIVES / REFERÈNCIES
4. RESPONSABILITATS
5. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS
6. INDICADORS
7. EVIDÈNCIES
8. FLUXGRAMA

1. FINALITAT

Aquest procés descriu com el com l'FME (Facultat de Matemàtiques i Estadística) realitza la modificació dels estudis.

2. ABAST

El present document és d'aplicació a les titulacions oficials de les quals l'FME n'és responsable, ja siguin de grau o de màster.

3. NORMATIVES / REFERÈNCIES

- Marc extern:
[Metodologia i documents de referencia AQU](#)
- Marc intern:
[Política i Objectius de Qualitat de l'FME](#)
[Informació general de la Facultat](#)



[Informació acadèmica dels estudis](#)

[Informació del curs actual](#)

[Memòries de verificació](#)

[Informes de Seguiment de Centre](#)

4. RESPONSABILITATS

- **Equip Directiu:** Elabora la proposta de modificació substancial de les titulacions. Coordinar la implementació les modificacions. Revisar el procés.
- **Junta de Facultat:** Debatre i aprovar la proposta de modificació.
- **Unitat Transversal de Gestió (UTG):** Donar suport/implementa els canvis a les titulacions.

5. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

Segons les modificacions substancials que es desprenen de l'Informe de Seguiment de Centre (ISC) segons el procés 2.1.2 *Seguiment de centre*, l'Equip Directiu elabora una proposta de modificació substancial (les modificacions no substancials són tractades en el procés 2.1.2 *Seguiment de centre*), que s'annexarà a l'ISC.

En cas que es tracti d'una modificació no sigui autoritzable, s'extingirà el títol actual i el nou títol es portarà a terme segons el procés 2.1.1 *Verificació de titulacions*.

Si es tracta d'una modificació autoritzable, amb prèvia aprovació de la Junta de Facultat, el Servei de Gestió Acadèmica (SGA), revisarà la memòria de Verificació amb les modificacions incloses (les substancials i els no substancials recollides en el ISC) i l'introdueix a l'aplicatiu del MECD. AQU Catalunya avalua la nova memòria i el Consell d'Universitats emet la resolució.

La unitat responsable de la UTG publica la memòria de verificació modificada i l'informe del Consell d'Universitats, a través del procés 7.1 *Publicació d'Informació*.

L'Equip Directiu, revisa el procés i, si s'escau, modifica el procés. Aquesta modificació quedarà recollida, en el SGIQ a través del procés 8.1 *Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació*.

[Veure fluxograma]

6. INDICADORS

La relació dels indicadors que cal considerar per avaluar aquest procés són els següents:

A) Indicadors de resultats:

- Taxa d'eficiència
- Taxa de rendiment acadèmic
- Taxa d'abandonaments
- Taxa de permanència
- Taxa de titulació

B) Indicadors de satisfacció:

- Enquestes satisfacció estudiantat
- Enquestes satisfacció PDI
- Enquestes satisfacció titulats

7. EVIDÈNCIES

La relació d'evidències que cal generar per avaluar aquest procés són les següents:

- Informe de Modificació de la titulació.
- Informe de Seguiment de Centre.
- Memòria de Verificació amb les modificacions incloses.
- Resolució Consell d'Universitats.

Les evidències s'arxivaran d'acord amb el que estableix el procés *8.1 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació*.

8. FLUXGRAMA

